

Projekt Partnerski realizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, Nr RPZP.07.06.00-32-K029/20 o nazwie: „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

OGŁOSZENIE O NABORZE OFERT
Nr postępowania: PCPR.P.6.11.19.2021.Ga

Powiat Stargardzki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Stargardzie zaprasza do składania ofert na przeprowadzenie **warsztatów edukacyjnych z elementami marynistycznymi dla dzieci i młodzieży** - beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”

postępowanie na podstawie przepisów wewnętrznych dla zamówień o wartości poniżej progów ustawowych

I. Zamawiający

Powiat Stargardzki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie
ul. Skarbowa 1, 73 – 110 Stargard
tel. 91 48 04 909, fax 91 48 04 901

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie warsztatów edukacyjnych z elementami marynistycznymi dla dzieci i młodzieży w wieku od 8 r.ż. do 14 r.ż. - beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”

III. Wstępny opis zadania:

1. Cel projektu

Zwiększenie dostępności usług społecznych, środowiskowych i opiekuńczych przez wspieranie rodziny i pieczy zastępczej w pełnieniu ról opiekuńczo-wychowawczych; podniesienie kompetencji rodzicielskich oraz społecznych dzieci i młodzieży z uwzględnieniem wychowanków pieczy i usamodzielnianych, zmierzające do wzmocnienia umiejętności adaptacyjnych, wykorzystania zasobów własnych i środowiskowych, celem radzenia sobie z kryzysem.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Usługa polega na prowadzeniu dla dwadzieścioro dzieci w wieku od 8 r.ż. do 14 r.ż. pięciodniowych warsztatów edukacyjnych. Warsztaty mają odbywać się w okresie od 19.07.2021 r. do 23.07.2021 r. w godzinach od 9 00 do 16 00. Warsztaty edukacyjne powinny obejmować teoretyczne i praktyczne zajęcia o następującej tematyce: udzielanie pierwszej pomocy, zdrowe odżywianie, nauka żeglowania, windsurfingu, kierunków geograficznych, pozyskiwanie sprawności marynistycznych, zapoznanie z bezpiecznym zachowaniem na wodzie, animacyjne zajęcia tematyczne w klimacie marynistycznym (gry zespołowe) na wodzie, gry sprawnościowe uzupełniane aktywnościami na lądzie, zabawy terenowe.

Warsztaty edukacyjne mają motywować do aktywności fizycznej dziecka połączone ze zdrowym odżywianiem oraz rozwijać zasoby dziecka w zakresie: nauki

gm 1)

samokontroli, poznawania słabych i mocnych stron, poszukiwaniu rozwiązań w trudnych sytuacjach, zdrowej rywalizacji, koleżeństwa, pomocy innym, udzielania pierwszej pomocy.

3. Termin realizacji zadania:

Od 19.07.2021 r. do 23.07.2021 r. w godz. od 9 00 do 16 00.

IV. Zadania Wykonawcy:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt III.2. w terminie wskazanym w pkt III.3.

2. Warsztaty należy zorganizować z dostępem do przystani jachtowej w obrębie do 50 km. od miejscowości Stargard. W przypadku trudnych warunków atmosferycznych Wykonawca zapewni dostęp do zadaszonego obiektu, w którym uczestnicy warsztatów będą kontynuowali warsztaty uzupełniane aktywnościami na lądzie, w tym zabawy terenowe.

3. Warunki pobytu:

Zabezpieczenie sprzętu w środki ochrony (dezynfekcja po każdych zajęciach), z zachowaniem standardów zgodnie z wytycznymi covid.

4. Transport:

Cena obejmuje przewóz uczestników/beneficjentów z miejsca docelowego Stargard ul. Skarbowa 1 do miejsca warsztatów i z powrotem przez okres trwania warsztatów. W trakcie przewozu dzieci, Wykonawca zapewnia opiekę. Uczestnicy warsztatów muszą być objęci ubezpieczeniem NNW w czasie przewozu oraz pobytu na zajęciach.

5. Wyżywienie:

Zapewnienie posiłków codziennie (dwudaniowy obiad, poczęstunek w postaci drożdżówek, owoców, lodów i napojów).

6. Kadra:

Wykonawca zapewnia:

- co najmniej trzech instruktorów posiadających min. wykształcenie średnie oraz uprawnienia w zakresie wychowawcy lub instruktora sportu, dodatkowo posiadających kurs w zakresie instruktora żeglarstwa lub kurs motorowodny
- co najmniej jednej osoby posiadającej min. wykształcenie średnie i uprawnienia w zakresie udzielania pierwszej pomocy
- co najmniej jednej osoby posiadającej wykształcenie wyższe w zakresie dietetyki
- co najmniej jednego opiekuna posiadającego min. wykształcenie średnie sprawującego opiekę w trakcie transportu uczestników z miejsca zbiórki do miejsca pobytu przyjazdu dzieci oraz powrotu do miejsca docelowego zbiórki

7. Wykonawca oraz osoby prowadzące zajęcia warsztatowe odpowiedzialne są za bezpieczeństwo dzieci w trakcie trwania warsztatów. Osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji zadania muszą posiadać pełnię władzy rodzicielskiej i nie mogą być karane ani też nie może być prowadzone przeciwko nim postępowanie w sprawach karnych, w tym na tle seksualnym, karnych skarbowych i o wykroczenia, a także nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

9. Przedkładanie Zamawiającemu przy złożeniu rachunku/faktury list obecności beneficjentów projektu, kart uczestników projektu, sprawozdania o przebiegu i realizacji warsztatów oraz zdjęć z warsztatów z uczestnikami projektu udokumentowane na pendrive za wykonaną usługę w terminie 7 dni od jej zrealizowania.

(pqr)

V. Zadania Zamawiającego:

1. Rekrutacja uczestników na zajęcia warsztatowe.
2. Wypłata wynagrodzenia zgodnie z pkt. VIII
3. Opracowanie i przekazanie Wykonawcy kart obecności beneficjentów i kart uczestników projektu

VI. Wymagania formalne wobec Wykonawcy:

1. Kopie dokumentów poświadczających uprawnienia instruktora wychowawcy lub instruktora sportu, dodatkowo posiadających kurs w zakresie instruktora żeglarstwa lub kurs motorowodny
2. Kopie dokumentów osoby poświadczającej wykształcenie średnie i uprawnienia w zakresie udzielania pierwszej pomocy
3. Kopie dokumentów osoby poświadczającej wykształcenie wyższe w zakresie dietetyki
4. Kopie dokumentu wykształcenia średniego osoby sprawującej opiekę nad dziećmi w trakcie przewozu uczestników/beneficjentów z miejsca docelowego i z powrotem.
5. Kopie dokumentów poświadczających doświadczenie Wykonawcy w zakresie prowadzenia działalności statutowej żeglarstwa min. 2 lata (CEIDG lub KRS)
6. Przedłożenie harmonogramu/planu zajęć warsztatowych w trakcie trwania pięciodniowych warsztatów
7. Oświadczenie Wykonawcy i osób wskazanych przez Wykonawcę do prowadzenia warsztatów, w tym opiekuna w trakcie przewozu dzieci, zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo na tle seksualnym lub umyślne przestępstwo skarbowe
8. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym

VII. Forma zatrudnienia:

1. Umowa cywilnoprawna.

VIII. Warunki i termin płatności:

1. Wynagrodzenie nastąpi po przeprowadzeniu 35 godzinnych warsztatów o których mowa w pkt. III.2 i po przedłożeniu dokumentów, o których mowa IV.9.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć rachunek/fakturę za wykonaną usługę w terminie 7 dni od jej zrealizowania.
3. Płatność nastąpi w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu rachunku/faktury.

IX. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim na druku **Oferta na warsztaty edukacyjne z elementami marynistycznymi dla dzieci i młodzieży – beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
3. Ofertę należy dostarczyć do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Oferta na warsztaty edukacyjne z elementami marynistycznymi dla dzieci i młodzieży – beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”** dla beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” w terminie

2017

do dnia 11.06.2021 r. do godz. 16 00 w formie pisemnej (osobiście lub listownie) na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard. Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy.

4. Do oferty (Załącznik nr 1) należy dołączyć dokumenty wymagane w pkt. VI
5. Sporządzona oferta powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

X. Kryteria oceny oferty:

Cena – 100%

XI. Informacje dodatkowe:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 14.06.2021 r. o godz. 9 00.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o wyborze oferty drogą elektroniczną.
3. Z wyłonionym wykonawcą, którego oferta spełni wszelkie wymagania wskazane w ogłoszeniu zostanie zawarta umowa.
4. Zawarcie umowy nastąpi po przedłożeniu do wglądu oryginału dokumentów potwierdzających wykształcenie, szkolenia oraz doświadczenie wymagane w pkt. VI.
5. Wszelkie pytania proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres: pcpr@powiatstargardzki.pl

XII. Klauzula informacyjna:

1. Administratorem danych osobowych jest:
 - a) Województwo Zachodniopomorskie pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020;
 - b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla danych w ramach zbioru centralny system teleinformatyczny, wspierający realizację programów operacyjnych.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
 - a) art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
 - b) Ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000).
3. Dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 na podstawie:
w odniesieniu do zbioru Projekty RPO WZ 2014-2020:
 - a) rozporządzenia 1303/2013;
 - b) rozporządzenia nr 1304/2013;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
w odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
 - b) rozporządzenia nr 1304/2013;

- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowym i i pośredniczącymi.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (RPO WZ 2014-2020).
5. Dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41 70-383 Szczecin, oraz beneficjentowi realizującemu projekt – Województwu Zachodniopomorskiemu z siedzibą przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie oraz podmiotowi, który na zlecenie beneficjenta uczestniczy w realizacji projektu: Powiatowi Stargardzkiemu/ Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Monika Rygiel-Gawronska

RADCA PRAWNY
Katarzyna Petri-Musiał
Sz-529