



Moduł I

Umowa nr..... /2021  
zawarta w ..... w dniu ..... 2021 r. pomiędzy

.....  
ul. ...., reprezentowanym przez:.....  
....., działającą na podstawie  
.....a.....  
**Panią/Panem** .....z siedzibą w ..... przy ulicy  
....., NIP:....., REGON: ....., zwaną/zwanym dalej  
**Wykonawcą**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie przez Wykonawcę indywidualnych zajęć terapeutycznych w zakresie integracji sensorycznej dla beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży zwanych dalej zajęciami SI.
2. Usługą zostanie objętych dziesięcioro dzieci i młodzież w wieku od 2 r.ż. do 12 r.ż., wymagających specjalistycznego wsparcia, w tym dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
3. W ramach usługi zostanie zrealizowanych 200 godzin indywidualnych zajęć terapeutycznych SI oraz 100 godzin przeznaczonych na prowadzenie diagnozy, stworzenie planów terapii indywidualnej dla każdego dziecka, konsultację i wywiad z rodzicem plus program terapii pt. „Dieta sensoryczna” dla rodzica/opiekuna w formie papierowej.
4. Zajęcia integracji sensorycznej mają odbywać się indywidualnie dla każdego dziecka od sierpnia 2021 r. do grudnia 2021 r., cztery razy w miesiącu po 60 minut zegarowych od poniedziałku do soboty w godzinach ustalonych z rodzicami/ opiekunami. Na diagnozę, plany terapii, konsultację i wywiad z rodzicem plus program terapii „Dieta sensoryczna” usługa zwiera pakiet 10 godzin na beneficjenta projektu.
5. Wykonawca zapewni lokal oraz sprzęt (z atestami) do prowadzenia zajęć objętych usługą na terenie miasta Stargard.
6. Z uwagi na epidemię związaną z zagrożeniem Covid-19 Wykonawca zapewni zabezpieczenie pomieszczeń i sprzętu w środki ochrony (dezynfekcja po każdym zajęciu), dezynfekcja rąk i zabezpieczenie w maseczki osób realizujących zadanie, dezynfekcja rąk osób korzystających z usługi, zebranie wywiadu od beneficjentów projektu, w tym osób im towarzyszących czy nie miały kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2 (przyjęcie oświadczenia od rodziców/opiekunów itp.).
7. Wykonawca oraz osoby prowadzące zajęcia terapeutyczne odpowiedzialne będą za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w trakcie trwania zajęć.
8. Usługa realizowana będzie na terenie miasta Stargard..... przy ulicy  
....., przeznaczonym do prowadzenia tego rodzaju zajęć.
9. Usługa zostanie zrealizowana od 01.08.2021 r. do 17 grudnia 2021 r.

**§ 2**

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości łącznie ..... zł brutto, (**słownie: ..... złotych brutto,00/100**). Usługa zawiera zajęcia SI (200 godzin) oraz 100 godzin w ramach pakietu na diagnozę, plany terapii, konsultację i wywiad z rodzicem plus program terapii „Dieta sensoryczna”.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć rachunek/fakturę, listy obecności beneficjentów projektu oraz karty uczestników projektu za wykonaną usługę o której mowa w § 1 w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

cm, 1



3. Wykonawca zobowiązuje się opracować i przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia realizacji zadania: sprawozdania o przebiegu i realizacji terapii oraz zdjęć z zajęć uczestnikami projektu udokumentowane na pendrive.
4. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury/rachunku. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktury/ rachunki wystawione przez Wykonawcę zawierać będą następujące dane:  
Nabywca:  
Powiat Stargardzki  
ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard  
NIP: 854-222-86-20  
  
Płatnik:  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard  
NIP: 854-201-24.4-69
6. Fakturę/Rachunek należy przesłać na adres płatnika tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
  - 2) informowania Zamawiającego o stanie realizacji usługi oraz pojawiających się problemach, a także konsultowania wszelkich decyzji kluczowych dla realizacji usługi. Do kontaktu w tej sprawie stosuje się email: [pcpr@powiatstargardzki.pl](mailto:pcpr@powiatstargardzki.pl);
  - 3) prowadzenie dokumentacji wskazanej przez Zamawiającego, w tym miesięcznych list obecności beneficjentów, kart uczestników projektu, sprawozdania o przebiegu i realizacji zajęć oraz zdjęć z uczestnikami projektu na zakończenie usługi, w ramach RPO WZ lub innych wynikłych w trakcie realizacji usługi;
  - 4) przekładanie Zamawiającemu dokumentacji z realizacji usługi w terminie do 10 dnia następnego miesiąca;
  - 5) poddania się kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty do przeprowadzania kontroli i audytu zadań realizowanych ze środków RPO.
  - 6) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi do czasu jej zakończenia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
  - 7) Wykonania czynności w gabinecie/lokalu przeznaczonym do prowadzenia tego typu zajęć.
  - 8) Zabezpieczenie pomieszczeń i sprzętu w środki ochrony (dezynfekcja po każdym zajęciach), dezynfekcja rąk i zabezpieczenie w maseczki osób realizujących zadanie, dezynfekcja rąk osób korzystających z usługi, zebranie wywiadu od beneficjentów projektu, w tym osób im towarzyszących czy nie miały kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem SARS-Co V-2 (przyjęcie oświadczenia od rodziców/opiekunów)
2. W zakresie powierzenia danych osobowych przez Zleceniodawcę zawarta zostanie odrębna umowa o powierzeniu stosownie do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jego miesięczne łączne zaangażowanie na podstawie wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku



pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia działalności gospodarczej, w tym, we wszystkich projektach realizowanych w ramach funduszy strukturalnych i FS włącznie z niniejszym nie może przekroczyć 276 godzin. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższego limitu zaś jego przekroczenie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia wykonawcy z tego tytułu karą umowną zgodnie z zapisami § 5.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zlecać wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej.

#### § 4

4. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji usługi listy uczestników projektu;
- 2) współpracy z Wykonawcą w celu jak najlepszego wykonania umowy;
- 3) Zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 2 ust. 1.

#### § 5

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie.
2. Z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 6

1. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy powodujących konieczność wprowadzenia zmian do zaplanowanych usług, strony uzgadniają zakres zmian w umowie, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji usług.
2. Zmiany w umowie nie mogą prowadzić do zwiększenia kwoty określonej w § 2 ust. 1.

#### § 7

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął realizacji usług w terminach określonych w § 1 pkt. 9 umowy,
  - 2) zaprzestał realizacji usług lub realizuje je w sposób niezgodny z niniejszą umową,
  - 3) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji,
  - 4) w określonym terminie przez Zamawiającego nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
  - 5) zlecił innemu podmiotowi wykonanie przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowania kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
4. W przypadku przerwania realizacji usługi przez Wykonawcę, z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych, Wykonawcy nie przysługuje zwrot dotychczas poniesionych kosztów.

#### § 8



1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:
  - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
  - 2) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawarcia i realizacji niniejszej umowy rozpoznawane będą przez właściwy sąd powszechny w Stargardzie.

#### § 10

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

**RADCA PRAWNY**  
*Kularczyk*  
52-020