



Załącznik nr 1

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze ofert na świadczenie usługi w zakresie prowadzenia warsztatów edukacyjnych z elementami marynistycznymi dla dzieci i młodzieży - beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”

Ja, niżej podpisana/y

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

.....

nr telefonu nr faxu.....

e-mail

.....

Nazwa	Cena NETTO za 1 godzinę warsztatów	Cena BRUTTO za 1 godzinę warsztatów
Warsztaty edukacyjne z elementami marynistycznymi	PLN	 PLN

Cena netto / brutto Łącznie za usługę (35 godz.)	 netto brutto PLN
---	------------------------------------

Cena netto słownie:

Cena brutto słownie:

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Ami 2

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Osoba nr 1: (imię i nazwisko)	
Wykształcenie, szkolenia/kursy/certyfikaty:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Osoba nr 2: (imię i nazwisko)	
Wykształcenie, szkolenia/kursy/certyfikaty:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Cym.1

Osoba nr 3: (imię i nazwisko)	
Wykształcenie, szkolenia/kursy/certyfikaty:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Osoba nr 4: (imię i nazwisko)	
Wykształcenie, szkolenia/kursy/certyfikaty:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

cm 1

Osoba nr 5: (imię i nazwisko)	
Wykształcenie, szkolenia/kursy/certyfikaty:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

....., dnia

.....
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

cm. 1



Projekt Partnerski realizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, Nr RPZP.07.06.00-32-K029/20 o nazwie: „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa:

.....

Adres siedziby:

.....

Oświadczam(y), że:

- 1) nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo tzn.:
nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:
 - a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Cym. 1



Projekt Partnerski realizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, Nr RPZP.07.06.00-32-K029/20o nazwie: „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

....., dn.....2021 r.

.....
.....
.....

(imię i nazwisko,
adres zamieszkania)

Ja niżej podpisana/y.....
zam., legitymująca/y się
dowodem osobistym..... wydanym przez.....

.....
świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§ Kodeksu karnego
przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań
oświadczam, że:

1. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji;
2. mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych;
3. nie byłam/nie byłem pozbawiona/y władzy rodzicielskiej oraz że władza rodzicielska nie jest i nie była mi ograniczona ani zawieszona;
4. nie byłam/nie byłem karana/y ani też nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie w sprawach karnych, w tym na tle seksualnym, karnych skarbowych i o wykroczenia, a także nie byłam/nie byłem skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....

Podpis osoby składającej oświadczenie

cm 11



Umowa nr..... /2021
zawarta w w dniu 2021 r. pomiędzy

.....
ul., reprezentowanym przez:.....
....., działającą na podstawie
.....a
Panią/Panem z siedzibą w przy ulicy
....., NIP:....., REGON:, zwaną/zwanym dalej
Wykonawcą

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie przez Wykonawcę **warsztatów edukacyjnych z elementami marynistycznymi** dla beneficjentów projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży zwanych dalej warsztatami.
2. Usługą zostanie objętych dwadzieścioro dzieci i młodzież w wieku od 8 r.ż. do 14 r.ż.
3. W ramach usługi zostanie zrealizowanych 35 godzin warsztatów edukacyjnych w formie teoretycznej i praktycznej o następującej tematyce: udzielanie pierwszej pomocy, zdrowe odżywianie, nauka żeglowania, windsurfingu, kierunków geograficznych, pozyskiwanie sprawności marynistycznych, zapoznanie z bezpiecznym zachowaniem na wodzie, animacyjne zajęcia tematyczne w klimacie marynistycznym (gry zespołowe) na wodzie, gry sprawnościowe uzupełniane aktywnościami na lądzie, zabawy terenowe.
4. Warsztaty odbędą się w okresie od 19.07.2021 r. do 23.07.2021 r. od godz. 9 00 do 16 00.
5. Warsztaty zorganizowane zostaną z dostępem do przystani jachtowej w obrębie do 50 km. od miejscowości Stargard. W przypadku trudnych warunków atmosferycznych Wykonawca zapewni dostęp do zadaszonego obiektu, w którym uczestnicy warsztatów będą kontynuowali warsztaty uzupełniane aktywnościami na lądzie, w tym zabawy terenowe.
6. Z uwagi na epidemię związaną z zagrożeniem Covid-19 Wykonawca zapewni zabezpieczenie sprzętu w środki ochrony (dezynfekcja po każdych zajęciach) z zachowaniem standardów zgodnie z wytycznymi covid.
7. Wykonawca oraz osoby prowadzące warsztaty edukacyjne odpowiedzialne będą za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w trakcie trwania warsztatów. Uczestnicy warsztatów będą objęci ubezpieczeniem NNW w czasie przewozu oraz pobytu na warsztatach.
8. Wykonawca zapewni przewóz uczestników/beneficjentów z miejsca docelowego Stargard ul. Skarbowa 1 do miejsca warsztatów i z powrotem przez okres trwania warsztatów. W trakcie przewozu dzieci, Wykonawca zapewni opiekę.
9. Wykonawca zapewni w trakcie trwania warsztatów dwudaniowy obiad, poczęstunek w postaci drożdżówek, owoców, lodów i napojów.
10. Usługa realizowana będzie na terenie przy , przeznaczonym do prowadzenia tego rodzaju warsztatów.

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł brutto za 1 godzinę warsztatów, co daje łączną kwotę za 35 godzin warsztatów **zł brutto (słownie: złotych brutto,00/100)**
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia realizacji zadania rachunek/fakturę wraz z listami obecności beneficjentów projektu, kartami uczestników projektu, sprawozdaniem z przebiegu i realizacji warsztatów oraz zdjęć z uczestnikami projektu udokumentowane na pendrive za wykonaną usługę o której mowa w § 1 w terminie 7 dni od zakończenia realizacji zadania.

mp.1

3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 7 dni od dostarczenia rachunku/faktury wraz z kompletem dokumentów.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktury/ rachunki wystawione przez Wykonawcę zawierać będą następujące dane:
Nabywca:
Powiat Stargardzki
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard
NIP: 854-222-86-20

Płatnik:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard
NIP: 854-201-24.4-69
6. Fakturę/Rachunek należy przesłać na adres płatnika tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
 - 2) informowania Zamawiającego o stanie realizacji usługi oraz pojawiających się problemach, a także konsultowania wszelkich decyzji kluczowych dla realizacji usługi. Do kontaktu w tej sprawie stosuje się email: pcpr@pcprstargard.pl;
 - 3) prowadzenie dokumentacji wskazanej przez Zamawiającego, w tym list obecności beneficjentów, kart uczestników projektu, sprawozdania o przebiegu i realizacji warsztatów oraz zdjęć z uczestnikami projektu na zakończenie usługi, w ramach RPO WZ lub innych wynikłych w trakcie realizacji usługi;
 - 4) przekładanie Zamawiającemu dokumentacji z realizacji usługi w terminie 7 dni od jej zrealizowania;
 - 5) poddania się kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty do przeprowadzania kontroli i audytu zadań realizowanych ze środków RPO.
 - 6) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi do czasu jej zakończenia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
 - 7) Wykonania czynności z dostępem do przystani jachtowej przeznaczonych do prowadzenia tego typu warsztatów, a w przypadku złych warunków atmosferycznych dostępu do zadaszonego obiektu.
 - 8) zabezpieczenia sprzętu w środki ochrony (dezynfekcja po każdych zajęciach) z zachowaniem standardów zgodnie z wytycznymi covid.
2. W zakresie powierzenia danych osobowych przez Zlecniodawcę zawarta zostanie odrębna umowa o powierzeniu stosownie do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jego miesięczne łączne zaangażowanie na podstawie wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia działalności gospodarczej, w tym, we wszystkich projektach realizowanych w ramach funduszy strukturalnych i FS łącznie z niniejszym nie może przekroczyć 276 godzin. Wykonawca zobowiązuje

się przestrzegać powyższego limitu zaś jego przekroczenie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia wykonawcy z tego tytułu karą umowną zgodnie z zapisami § 5.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zlecać wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§ 4

4. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) rekrutacji uczestników projektu i wytypowania uczestników na warsztaty
- 2) dostarczenia Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji usługi wymaganej dokumentacji tj. list obecności i kart uczestników projektu;
- 3) współpracy z Wykonawcą w celu jak najlepszego wykonania umowy;
- 4) Wpłaty wynagrodzenia zgodnie z § 2.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 2% kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie.
 - 2) Z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu rozwiązania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% kwoty brutto.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co on wyraża zgodę.

§ 6

1. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy powodujących konieczność wprowadzenia zmian do zaplanowanych usług, strony uzgadniają zakres zmian w umowie, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji usług.
2. Zmiany w umowie nie mogą prowadzić do zwiększenia kwoty określonej w § 2 ust. 1.

§ 7

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął realizacji usług w terminach określonych w § 1 pkt. 4 umowy,
 - 2) zaprzestał realizacji usług lub realizuje je w sposób niezgodny z niniejszą umową,
 - 3) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji,
 - 4) w określonym terminie przez Zamawiającego nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
 - 5) zlecił innemu podmiotowi wykonanie przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowania kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
4. W przypadku przerwania realizacji usługi przez Wykonawcę, z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych, Wykonawcy nie przysługuje zwrot dotychczas poniesionych kosztów.

§ 8



1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
 - 2) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawarcia i realizacji niniejszej umowy rozpoznawane będą przez właściwy sąd powszechny w Stargardzie.

§ 10

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY
Katarzyna Petri-Musiał
Sz-529