

Zarządzenie Nr 12/2026

**Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie
z dnia 30 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie powołania komisji do weryfikacji formalnej i oceny merytorycznej wniosków
złożonych w ramach programu „Aktywny samorząd” w 2026 roku.**

Na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 913 z późn. zm.) oraz umowy nr AS3/000058/16/D z dnia 19 kwietnia 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”.

§ 1. Program „Aktywny samorząd” będzie realizowany w 2026 r. w oparciu o dokumenty programowe przyjęte uchwałami Zarządu PFRON.

§ 2. 1. Wnioski osób niepełnosprawnych złożone w ramach programu będą weryfikowane pod względem formalnym w okresie 90 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

2. Wnioski zawierające braki formalne, będą kierowane do uzupełnienia przez wnioskodawcę. Brak uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia odebrania pisma od realizatora, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Wnioski beneficjentów, którzy nie spełniają warunków uczestnictwa w programie, będą na etapie oceny formalnej rozpatrywane negatywnie.

4. Wnioski zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym przechodzą do oceny merytorycznej.

§ 3. Ocena merytoryczna wniosku dokonywana jest w składzie co najmniej 2 członków komisji powołanej do oceny wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON.

§ 4. Powołuję komisję do oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach programu „Aktywny samorząd” w 2026 roku w składzie:

- 1) Barbara Miklasz – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Agnieszka Kamyk – Członek Komisji,
- 3) Patrycja Kopczyńska – Członek Komisji,
- 4) Konrad Stelmach – Sekretarz.

§ 5. 1. Przyznawanie dofinansowań w ramach Modułu I odbywać się będzie po ocenie merytorycznej wniosku, gdzie kolejność wyznaczy ilość uzyskanych punktów.

2. Ustala się minimalną ilość punktów: 10.

3. Uzyskanie mniejszej liczby punktów nie wyklucza wniosku z otrzymania dofinansowania, będzie ono jednak możliwe po otrzymaniu II transzy środków PFRON, chyba że kwota limitu z I transzy jest wystarczająca.

4. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez kilku Wnioskodawców o kolejności dofinansowania decyduje wysokość dochodu.

§ 6. 1. W zakresie Modułu II, przyjmuje się zasadę zwiększania dodatków na pokrycie kosztów kształcenia.

2. Zwiększenie maksymalne dodatków możliwe jest do kwoty 809 zł dla osób które zamieszkują na terenie gmin powiatu stargardzkiego.

§ 7. W ramach Modułu I obszar C beneficjenci będą kierowani na konsultacje z ekspertem PFRON w sprawie stwierdzenia zasadności udzielenia dofinansowania w zakresie zakupu protez z użyciem nowoczesnych rozwiązań technicznych, zakupu manualnego wózka multipozycyjnego oraz zakupu wózków inwalidzkich o napędzie elektrycznym, w przypadku jeśli wnioskodawca nie będzie posiadał zlecenia z Narodowego Funduszu Zdrowia. Beneficjenci uzyskają zwrot kosztów podróży w przypadku korzystania z

transportu publicznego zwrot na podstawie przedstawionych biletów (w tym również biletów zakupionych na rzecz koniecznego opiekuna). Zwrot kosztów następuje w oparciu o umowę.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia 15 kwietnia 2027 roku.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

dr Agnieszka Ignasiak

sprawdzono pod względem formalno-prawnym

/-/ Elwira Augustyn

adwokat

 