

Nr postępowania: PCPR.AG.271.3.2026

Stargard 2 lipca 2026 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Dla zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 170 000 złotych**  
**Zapytanie cenowe jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) – dalej PZP, z uwagi na**  
**brzmienie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP**

#### **Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie  
ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, instalacja, konfiguracja oraz uruchomienie urządzeń wspierających dostępność stanowiska obsługi interesantów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, obejmujących:

1. pętlę indukcyjną wspomagającą obsługę osób korzystających z aparatów słuchowych lub implantów słuchowych wyposażonych w funkcję odbioru sygnału indukcyjnego,
2. elektroniczną lupę powiększającą wspomagającą obsługę osób słabowidzących.

Zakres zamówienia obejmuje również:

- dostawę urządzeń do siedziby Zamawiającego,
- wykonanie wszelkich niezbędnych prac instalacyjnych i montażowych,
- konfigurację urządzeń w miejscu użytkowania,
- sprawdzenie prawidłowego działania,
- przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzeń,
- przekazanie instrukcji obsługi w języku polskim,
- zapewnienie bieżącej konserwacji urządzeń w okresie obowiązywania gwarancji.

Urządzenia będą wykorzystywane na stanowisku obsługi interesantów i muszą być dostosowane do łatwego, intuicyjnego użytkowania przez pracowników Zamawiającego oraz osoby korzystające z obsługi.

Zakup będzie dofinansowany ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” obszar B. celem eliminacji barier komunikacyjnych i informacyjnych dla osób niedosłyszących, głuchych oraz słabowidzących korzystających z

usług PCPR, zgodnie z zasadami zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

## **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

### **Część 1 - Pętla indukcyjna**

#### **Przeznaczenie**

Pętla indukcyjna przeznaczona będzie do wspomagania komunikacji z osobami niedosłyszącymi korzystającymi z aparatów słuchowych lub innych urządzeń posiadających funkcję odbioru sygnału z pętli indukcyjnej.

Urządzenie musi umożliwiać osobie korzystającej ze stanowiska obsługi odbiór wyraźnego przekazu głosowego pracownika bez konieczności zdejmowania aparatu słuchowego.

#### **Minimalne wymagania funkcjonalne:**

Pętla indukcyjna przeznaczona do pracy przy pojedynczym stanowisku obsługi interesantów (pętla stanowiskowa), umożliwiająca prowadzenie rozmowy pomiędzy pracownikiem Zamawiającego a osobą korzystającą ze stanowiska musi:

- być przeznaczona do zastosowania na stanowisku obsługi interesantów,
- umożliwiać dwukierunkową komunikację pomiędzy pracownikiem a interesantem,
- zapewniać przekazywanie sygnału audio do aparatów słuchowych wyposażonych w cewkę indukcyjną,
- posiadać możliwość podłączenia do źródła dźwięku (np. mikrofonu),
- zapewniać regulację parametrów pracy umożliwiającą dostosowanie urządzenia do miejsca instalacji,
- być wyposażona w oznaczenie informujące o dostępności pętli indukcyjnej dla osób korzystających z tego rozwiązania; oznaczenie musi być dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania urządzenia,
- być dostarczona wraz z niezbędnym wyposażeniem umożliwiającym jej prawidłową pracę, w szczególności elementami niezbędnymi do przekazywania sygnału głosowego (mikrofon oraz pozostałe elementy),
- być wyposażona w kompletne zasilanie umożliwiające użytkowanie w miejscu instalacji.
- być gotowa do użytkowania po wykonaniu montażu i konfiguracji.

#### **Montaż i uruchomienie**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- montażu urządzenia na stanowisku wskazanym przez Zamawiającego,
- wykonania wszystkich niezbędnych połączeń instalacyjnych,
- konfiguracji urządzenia,
- przeprowadzenia testu działania w miejscu montażu w tym sprawdzenia poprawności odbioru sygnału przez urządzenie kompatybilne z systemem pętli indukcyjnej.

## **Część 2 - Elektroniczna lupa powiększająca**

### **Przeznaczenie**

Elektroniczna lupa powiększająca przeznaczona będzie do wykorzystania na stanowisku obsługi interesantów w celu umożliwienia osobom słabowidzącym samodzielnego odczytu dokumentów, formularzy oraz innych materiałów dostępnych podczas obsługi.

### **Minimalne wymagania funkcjonalne:**

Elektroniczna lupa musi:

- posiadać własny ekran umożliwiający wyświetlanie powiększonego obrazu o przekątnej nie mniejszej niż 5 cali,
- umożliwiać odczyt dokumentów papierowych co najmniej formatu A4,
- umożliwiać płynną lub skokową regulację powiększenia w zakresie umożliwiającym komfortowy odczyt dokumentów, minimalny zakres powiększenia: co najmniej 2×,
- umożliwiać zmianę trybu wyświetlania obrazu, w szczególności poprzez zwiększenie kontrastu lub zastosowanie trybów ułatwiających czytanie,
- posiadać funkcję zatrzymania obrazu,
- umożliwiać regulację jasności obrazu,
- posiadać wbudowane oświetlenie obszaru odczytu umożliwiające korzystanie z urządzenia niezależnie od warunków oświetleniowych,
- być wyposażone w kompletny zestaw zasilający umożliwiający użytkowanie, w tym jeżeli wymagane – ładowarkę lub zasilacz
- być wyposażona w elementy sterujące umożliwiające łatwą i intuicyjną obsługę,
- być gotowa do użytkowania bez konieczności dodatkowego specjalistycznego wyposażenia.

### **Dostawa i instruktaż**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- dostarczenia urządzenia wraz z niezbędnym wyposażeniem,
- uruchomienia urządzenia,
- przedstawienia zasad obsługi pracownikom Zamawiającego,
- przekazania instrukcji obsługi w języku polskim.

### **3. Termin realizacji zamówienia – dotyczy obu części:**

- do 30 dni od daty zawarcia umowy

### **4. Warunki serwisu gwarancyjnego– dotyczy obu części**

**Wykonawca zapewni:**

- 24-miesięczną gwarancję na dostarczone urządzenia,
- usuwanie usterek w okresie gwarancyjnym,
- bieżącą konserwację sprzętu zgodnie z wymaganiami producenta,
- zapewnienie prawidłowego działania urządzeń przez cały okres gwarancji.

## **5. Odbiór przedmiotu zamówienia – dotyczy obu części**

### **Odbiór nastąpi po:**

- dostarczeniu urządzeń,
- wykonaniu montażu i konfiguracji,
- sprawdzeniu poprawności działania,
- przeprowadzeniu instruktażu dla pracowników Zamawiającego.

Potwierdzeniem wykonania zamówienia będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

## **6. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, w języku polskim, na adres e-mail: [pcpr@pcprstargard.pl](mailto:pcpr@pcprstargard.pl), w tytule wiadomości wpisując:

**„Zapytanie ofertowe na dostawę, montaż, instalację, konfigurację oraz uruchomienie urządzeń wspierających dostępność stanowiska obsługi interesantów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie” .**

Zamówienie podzielone jest na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, albo obie części. Nie dopuszcza się składania przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty dla danej części.

## **4. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 10 lipca 2026 r. do godz. 12.00 na adres e-mail [pcpr@pcprstargard.pl](mailto:pcpr@pcprstargard.pl).

## **5. Termin otwarcia ofert:**

Oferty zostaną otwarte w dniu 10 lipca 2026 o godzinie 12.15

## **6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Ewa Polechońska

## **7. Podstawy wykluczenia:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
  - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku

z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) zw. dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zw. dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- a) przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę;
- b) odrzucenia oferty z ceną rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- c) podjęcia decyzji o nie wybraniu żadnego wykonawcy.

#### **Klauzula informacyjna RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.**
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować na adres PCPR lub mailowo: [iod@pcprstargard.pl](mailto:iod@pcprstargard.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego/ogłoszeniem o naborze ofert/zapytaniem ofertowym, którego efektem końcowym będzie podpisanie umowy na realizowanie usług we wskazanym okresie.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty świadczące usługi informatyczne na rzecz Zamawiającego i inne podmioty, którym przekazuje się dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia postępowania oraz podpisania i realizacji umowy, w przypadku osób, z którą Zamawiający zawrze umowę a następnie przechowywane do celów archiwalnych.
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu którego celem jest podpisanie umowy z wyłonionym wykonawcą;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) prawa wynikające z RODO:
    - a) na podstawie art. 15 RODO ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO ma Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 RODO ma Pani/Pan prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - d) nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - e) nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - f) nie przysługuje Pani/Panu na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
    - g) ma Pani/Pan prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że Administrator przetwarza dane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

**Z-ca Dyrektora**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Stargardzie  
*Paulina Dawidowicz*  
Paulina Dawidowicz

## WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu ..... roku w Stargardzie pomiędzy:  
Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, działający przez Powiatowe Centrum  
Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, reprezentowany przez:  
.....:

zwanym dalej Zamawiającym,  
a

.....  
.....  
REGON/NIP/: ..... zwanym dalej: Wykonawcą.

Wspólnie zaś Stronami,

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż, instalacja, konfiguracja oraz uruchomienie urządzeń wspierających dostępność stanowiska obsługi interesantów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) dostawę i montaż pętli indukcyjnej przeznaczonej do wspomagania komunikacji z osobami niedosłyszącymi korzystającymi z aparatów słuchowych lub innych urządzeń wyposażonych w funkcję odbioru sygnału indukcyjnego (część 1);
  - 2) dostawę elektronicznej lupy powiększającej przeznaczonej do wspomagania obsługi osób słabowidzących (część 2);<sup>1</sup>
  - 3) wykonanie wszelkich niezbędnych prac instalacyjnych i montażowych;
  - 4) konfigurację i uruchomienie urządzeń;
  - 5) przeprowadzenie testów poprawności działania;
  - 6) przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzeń;
  - 7) przekazanie instrukcji obsługi w języku polskim;
  - 8) wykonywanie czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji zgodnie z wymaganiami producenta.
3. Szczegółowy zakres i wymagania dotyczące przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Przedmiot umowy dofinansowany jest ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” obszar B. celem eliminacji barier komunikacyjnych i informacyjnych dla osób niedosłyszących, głuchych oraz słabowidzących korzystających z usług PCPR, zgodnie z zasadami zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

### § 2

#### Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

---

<sup>1</sup> Umowa zostanie dostosowana – w zależności czy obejmuje jedną, czy obie części odpowiednie postanowienia zostaną zachowane.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się dostarczenie urządzeń, wykonanie montażu, uruchomienie, przeprowadzenie instruktażu oraz podpisanie przez Strony protokołu odbioru.

§ 3

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami producenta oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia:
  - 1) są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych;
  - 2) posiadają wymagane dokumenty umożliwiające ich użytkowanie;
  - 3) spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawidłowe działanie urządzeń przez okres gwarancji.

§ 4

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po:
  - 1) dostarczeniu urządzeń;
  - 2) wykonaniu montażu i konfiguracji;
  - 3) sprawdzeniu poprawności działania;
  - 4) przeprowadzeniu instruktażu dla pracowników Zamawiającego.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub nieprawidłowości Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu ich usunięcia.

§ 5

**Wynagrodzenie i fakturowanie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:..... zł brutto  
(słownie: ..... )w tym: wartość netto: ..... zł podatek VAT: ..... zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w szczególności:
  - 1) zakup urządzeń;
  - 2) dostawę;
  - 3) transport;
  - 4) montaż;
  - 5) konfigurację;
  - 6) instruktaż;
  - 7) konserwację w okresie gwarancji.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu (cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
5. Czynność prawna dokonana z naruszeniem zakazu określonego w ust. 4 jest wobec Zamawiającego bezskuteczna.

§ 6

Faktury elektroniczne – KSeF

1. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:

**Nabywca:**

Powiat Stargardzki  
ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard  
NIP: 854-22-28-620

**Odbiorca:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie  
ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard  
NIP: 854-20-12-469

2. W przypadku wystawiania faktury ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązany jest wskazać:
- 1) jako **nabywcę (Podmiot 2)** – Powiat Stargardzki, zgodnie z danymi wskazanymi w ust. 1;
  - 2) jako **odbiorcę (Podmiot 3 – jednostkę organizacyjną jednostki samorządu terytorialnego)** – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, zgodnie z danymi wskazanymi w ust. 1.
3. Faktura powinna zawierać w szczególności:
- 1) numer umowy, której dotyczy;
  - 2) nazwę przedmiotu zamówienia zgodną z umową;
  - 3) dane umożliwiające identyfikację Zamawiającego oraz jednostki realizującej zamówienie;
  - 4) numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który ma nastąpić płatność, jeżeli jest wymagany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku obowiązku stosowania KSeF Wykonawca zobowiązuje się wystawić i przesłać fakturę za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Termin płatności wynosi do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej przyjęcia w Krajowym Systemie e-Faktur zgodnie z przepisami dotyczącymi wystawiania i otrzymywania faktur ustrukturyzowanych.

§ 7

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone urządzenia na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) usuwania usterek;
  - 2) wykonywania czynności konserwacyjnych zgodnie z wymaganiami producenta;
  - 3) zapewnienia prawidłowego działania urządzeń.
3. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonej usterki w terminie ..... dni od dnia zgłoszenia.

**§ 8**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany mogą nastąpić w szczególności w przypadku:
  - 1) konieczności dostosowania sposobu wykonania umowy do wymagań technicznych lub organizacyjnych;
  - 2) wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowi:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Oferta Wykonawcy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

*Załącznik nr 1*

## OFERTA

**Nazwa Wykonawcy .....**  
**z siedzibą/adresem zamieszkania**  
**W.....**  
**Wpisany do rejestru w .....pod numerem.....**  
**Posiadająca REGON .....NIP.....**

W postępowaniu na:

dostawa, montaż, instalacja, konfiguracja oraz uruchomienie urządzeń wspierających  
dostępność stanowiska obsługi interesantów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie

oferujemy, iż przedmiot zamówienia wykonamy za:

**część 1:**

| LP    | przedmiot        | Producent, nr katalogowy, nazwa handlowa | Cena netto | Cena brutto |
|-------|------------------|------------------------------------------|------------|-------------|
| 1     | Pętla indukcyjna |                                          |            |             |
| RAZEM |                  |                                          |            |             |

**część 2:**

| LP    | przedmiot                        | Producent, nr katalogowy, nazwa handlowa | Cena netto | Cena brutto |
|-------|----------------------------------|------------------------------------------|------------|-------------|
| 1     | Elektroniczna lupa powiększająca |                                          |            |             |
| RAZEM |                                  |                                          |            |             |

1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie z Zapytaniem ofertowym (ZO).
3. Oświadczamy, że:
  - zapoznaliśmy się z postanowieniami ZO,
  - uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
  - akceptujemy wskazany w SWZ okres związania ofertą,
  - akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.

4. Oświadczamy, że nie jesteśmy Wykonawcą:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- b) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- c) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- d) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)

5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

**Posiadamy konto w .....**

**Numer konta .....**

Oświadczamy, że przyjmujemy warunki płatności wskazane w ZO.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w przedmiotowej sprawie jest:

.....  
(imię i nazwisko, tel. , email)

W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1. ....

2. ....

Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy wykonywać sami/przy udziale podwykonawców<sup>2</sup>.

Poniżej podajemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz wykaz firm podwykonawców, którym wykonanie w/w części zamówienia:

| LP | Firma podwykonawcy | część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy |
|----|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1  |                    |                                                                      |
| 2  |                    |                                                                      |

Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

**Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne..**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- dotyczy/nie dotyczy.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SWZ.

2. Załączniki wymienione w SWZ.

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

---

2      Niewłaściwe skreślić. W przypadku nie uzupełnienia punktu uznaje się, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie bez udziału podwykonawców.

