

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000złoty**  
**Zapytanie cenowe jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) – dalej PZP, z uwagi na**  
**brzmienie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP**

### **Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie  
Ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard

zaprasza do złożenia ofert na:

świadczenie usług specjalisty ds. zamówień publicznych

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług specjalisty ds. zamówień publicznych

Zakres zamówienia:

- 1) przygotowanie we współpracy i porozumieniu ze Zleceniodawcą zapytań ofertowych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (wraz z niezbędnymi załącznikami), z wyłączeniem opisu przedmiotu zamówienia
- 2) przygotowanie pozostałej, niezbędnej do przeprowadzenia postępowania dokumentacji,
- 3) pomoc we wszczęciu, ogłoszeniu i przeprowadzeniu procedury przetargowej o udzielenie zamówienia,
- 4) pomoc w publikacji ogłoszeń dotyczących postępowania,
- 5) współudział w przygotowaniu dokumentów dotyczących pracy komisji przetargowej oraz jej członków,
- 6) udział w pracach komisji przetargowej w zakresie: tworzenia protokołów z posiedzeń, przygotowywania projektów pism/korespondencji do wykonawców, pism dotyczących treści SWZ, pism w ramach czynności komisji przewidzianych przepisami ustawy PZP (wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, inne),
- 7) sporządzenie protokołów z postępowania wraz z załącznikami,
- 8) reprezentowanie w postępowaniu odwoławczym przed wykonawcami i Krajową Izbą Odwoławczą oraz Prezesem Izby Odwoławczej, jak również w postępowaniu sądowym wywołanym skargą na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej,
- 9) udzielanie konsultacji przy pozostałych czynnościach stanowiących obowiązki zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy PZP..

Usługi świadczone będą zdalnie, lub na miejscu w siedzibie Zleceniodawcy, co zostanie każdorazowo uzgodnione przez strony. Szacuje się, że przeciętny miesięczny wymiar czasu pracy wynosić będzie 60 godzin

Zamawiający wymaga podania całkowitej ryczałtowej ceny brutto za miesiąc realizacji usługi.

**2. Termin realizacji zamówienia:**

Do 31 grudnia 2023 r.

**3. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy: złożyć w formie elektronicznej, w języku polskim, na adres e-mail: [pcpr@pcprstargard.pl](mailto:pcpr@pcprstargard.pl), w tytule wiadomości

**„Zapytanie cenowe na usługę specjalisty ds. zamówień publicznych”**

**4. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 19 czerwca 2023 roku do godz. 12.00 na adres e-mail

**5. Termin otwarcia ofert:**

Oferty zostaną otwarte w dniu 20 czerwca 2023 r. o godzinie 14.00

**6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Paulina Dawidowicz

**7. Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują jedną osobą na stanowisko specjalisty ds. zamówień publicznych, spełniającą poniższe warunki:

Wykształcenie wyższe prawnicze, minimum 10-letnie doświadczenie w obszarze zamówień publicznych wyrażające się w udziale w przeprowadzeniu co najmniej 100 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym co najmniej 30 w oparciu o ustawę z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym realizowanych w co najmniej dwóch projektach współfinansowanych ze środków UE realizowanych przez podmiot pieczy zastępczej.

**8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- a) przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę;
- b) odrzucenia oferty z ceną rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- c) podjęcia decyzji o nie wybraniu żadnego wykonawcy.

**Klauzula informacyjna RODO**

W związku z możliwością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie w jakim zostały lub zostaną podane w Ofercie, jak też w ewentualnych innych dokumentach składanych Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie przy ul. Skarbowej 1, 73-110 Stargard w odpowiedzi zapytanie cenowe na obsługę prawną PCPR w Stargardzie zwane dalej „Zapytaniem Cenowym”

Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - dalej zwanym w skrócie „RODO”

Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
  
Agnieszka Ignasiak

– informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie z siedzibą w Stargardzie (adres: ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard) tel. 091 48 04 909, e-mail:

[pcpr@pcprstargard.pl](mailto:pcpr@pcprstargard.pl);

2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie możliwy jest w następujący sposób:

- Pisemnie pocztą lub poprzez posłańca na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard (korespondencja z dopiskiem według wzoru: Inspektor Ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie);

lub

- Pisemnie na pocztę e-mail: [iod.pcpr@powiatstargardzki.pl](mailto:iod.pcpr@powiatstargardzki.pl)

