

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie w 2024 r. Programów korekcyjno - edukacyjnych
dla osób stosujących przemoc domową

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego:

Powiat Stargardzki – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Skarbowska 1, 73-110 Stargard

Telefon: 91 48 04 938

e-mail: pcpr@pcprstargard.pl

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 złotych określonej w art. 2 pkt ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Miejsce publikacji zapytania ofertowego – Biuletyn Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie

2. PRZEDMIOT I WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu Programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową, zwanego dalej „Programem”.
2. Wykonawca jest obowiązany przeprowadzić program zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289 i 535)
 - b) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz. U. z 2023 r. poz. 1163),
 - c) Rządowym Programem Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 ustanowionym uchwałą Nr 205 Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2023 r. (Monitor Polski z 2023 r. poz. 1232).
4. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić 2 edycje Programu do końca grudnia 2024 r.
5. Każda edycja będzie obejmowała 60 godzin zajęć grupowych i spotkań indywidualnych wg potrzeb.
6. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić zajęcia z uczestnikami Programu osobiście.
7. Wykonawca obowiązany jest do dokumentowania sesji grupowych poprzez wypełnienie formularza zawierającego:
 - a) datę spotkania,
 - b) temat spotkania,
 - c) listę obecności,
 - d) podpisy Prowadzących.Po zakończeniu Programu, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Sprawozdanie z realizacji programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową, w terminie 30 dni od dnia zakończenia danej edycji Programu, które powinno zawierać:
 - a) daty spotkań,
 - b) liczbę zrealizowanych godzin,
 - c) listę uczestników,

- d) tematykę spotkań z krótkim opisem przebiegu spotkań z podaniem wykorzystanych metod pracy,
- e) przedstawienie wykazu osób, które ukończyły Program.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia poczęstunku oraz napojów zimnych i gorących podczas wszystkich zajęć Programu.
9. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia pomieszczenia na przeprowadzenie zajęć,
 - b) dokonania naboru uczestników do udziału w Programie.
10. Umowa na realizację Programu zostanie zawarta według wzoru ustalonego przez Zamawiającego z uwzględnieniem zasad określonych, jak w podpunktach poprzedzających.
11. Zajęcia powinny zakończyć się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu Programu.

3. WARUNKI, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki do prowadzenia programów korekcyjno-edukacyjnych określone w §6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz. U. z 2023 r. poz. 1163),
 - b) wykażą się należytym wykonaniem zadań, o których jest mowa w § 6 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz. U. z 2023 r. poz. 1163)
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawca jest obowiązany przedłożyć:
 - a) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej lub
 - b) dyplom potwierdzający tytuł zawodowy magistra na kierunku:
 - psychologia, praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej lub
 - innymi, uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki lub resocjalizacji lub
 - c) będące terapeutami lub psychoterapeutami;
 - d) zaświadczenia o ukończeniu szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w wymiarze co najmniej 100 godzin, w tym w wymiarze 50 godzin w zakresie pracy z osobami stosującymi przemoc domową,
 - e) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letni staż pracy w instytucjach lub innych podmiotach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej
 - f) informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - g) z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki,
 - h) dokumenty powinny być złożone w oryginale lub jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Osoby prowadzące oddziaływania korekcyjno-edukacyjne wobec osób stosujących przemoc w rodzinie, które w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie spełniają wymogów dotyczących kwalifikacji, o których mowa w §2, mogą prowadzić programy korekcyjno-edukacyjne dla osób stosujących przemoc domową do czasu uzupełnienia tych kwalifikacji, jednak nie dłużej niż przez okres 2 lat od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

4. KRYTERIA WYBORU WYKONAWCY

Zgodnie z wymogami formalnymi, o których mowa w pkt 3 Zapytania ofertowego.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard**

z dopiskiem:

„Oferta na przeprowadzenie Programów korekcyjno-edukacyjnych - edycja 2024”

2. Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim.
3. Do oferty Wykonawca załącza wymagane dokumenty wymienione w pkt 3, ppkt 2 i 3 Zapytania ofertowego oraz harmonogram i tematy zajęć zgodne z „Powiatowym programem korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową na lata 2024-2028” stanowiącym załącznik do uchwały nr LIX/716/24 z dnia 28 lutego 2024 r.
4. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę.
Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej go, tzn. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub opatrzony pieczęcią imienną.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zaleca się, aby:
 - a) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - b) kartki oferty były spięte.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert. Pismo należy złożyć w kopercie oznaczając odpowiednio „zmiana oferty/wycofanie oferty na realizację programu korekcyjno-edukacyjnego”.
9. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard **w sekretariacie – pokój nr 019 15 marca 2024 r. do godz. 15:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia – **18 marca 2024 r. o godz. 12:00.**

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę.

7. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wyborze oferty najkorzystniejszej. Informacja ta zostanie także zamieszczona na stronie BIP Zamawiającego.
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Informacja o zawarciu umowy zostanie upubliczniona na stronie BIP Zamawiającego.

8. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentem. W razie niepowodzenia negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy.
2. Podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego wykonawcy.
3. Możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia oferty. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

9. KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z możliwością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie w jakim zostały lub zostaną podane w Ofercie, jak też w ewentualnych innych dokumentach składanych Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie przy ul. Skarbowej 1, 73-110 Stargard w odpowiedzi na ZAPYTANIE OFERTOWE na przeprowadzenie w 2024 r. Programów korekcyjno - edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową

Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - dalej zwanym w skrócie „RODO”

– informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie z siedzibą w Stargardzie (adres: ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard) tel. 091 48 04 909, e-mail: pcpr@pcprstargard.pl;

2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie możliwy jest w następujący sposób:

• Pisemnie pocztą lub poprzez posłańca na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard (korespondencja z dopiskiem według wzoru: Inspektor Ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie);

lub

• Pisemnie na pocztę e-mail: ido.stargard@gmail.com

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Agnieszka Ignasiak