



POWIAT STARGARDZKI –  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie,  
ul. Skarbowa 1,  
73-110 Stargard

Stargard, 10.03.2020 r.

Nr sprawy: PCPR.DR.131.15.2020.Rg

**WYJAŚNIENIE NR 1**

Dotyczy: *postępowania prowadzonego w trybie art. 138o PZP pn. organizacja wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla funkcjonujących zawodowych i niezawodowych rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka, realizowanych w ramach projektu „Rodzina – najlepszą inwestycją” zgodnie z umową RPZP.07.06.00-32-K006/18 z dnia 3 czerwca 2019 r. Projekt Rodzina - najlepszą inwestycją jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej VII Włączenie społeczne, Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Do siedziby Zamawiającego wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu:

Pytanie nr 1:

**Zamawiający nie określił przedmiotu zamówienia, tj. nie określił liczby uczestników, co stanowi jeden z podstawowych czynników cenotwórczych.**

Zamawiający wskazuje jedynie, że liczba Uczestników będzie wynosiła maksymalnie 55 osób, nie podaje zaś minimalnej liczby osób, za którą zostanie dokonana płatność.

Umowa, paragraf 1, punkt 9: (...) rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywistego zużycia (konsumpcji) pokoi i wyżywienia (...)

zatem może to być od 0 do 55 osób co jest określeniem dalece nieprecyzyjnym, mogącym narażać Wykonawców na rażące straty finansowe, jest działaniem dyskryminującym Wykonawców.

Ponadto Wykonawca prosi o wyjaśnienie jak będzie rozliczana konsumpcja pokoi i wyżywienia, jeżeli w ofercie należy podać ceną za osobę na każdy z wyjazdów.

Wykonawca prosi o doprecyzowanie liczby Uczestników za którą zostanie dokonana płatność w taki sposób, aby różnica „od ..do” nie wynosiła więcej niż 15 %.

Uzasadnienie:

- 1) Za rekrutację Uczestników odpowiada Zamawiający, to Zamawiający zna grupę docelową i ma wiedzę nt. potencjalnej liczby Uczestników, mogących wystąpić problemów, wstępnych deklaracji, itp.; natomiast powyżej wskazane zapisy pozostawiają 100 % ryzyka na Wykonawcy.
- 2) **Duża różnica (powyżej 15%) liczby Uczestników powoduje fakt, iż zmienia się przedmiot zamówienia, co jest niedopuszczalne zgodnie z Ustawą Pzp oraz z Wytycznymi Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej:**
- 3) *Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.*
- 4) Ponadto takie, jedynie orientacyjne, określenie liczby Uczestników, naraża Wykonawców na straty, ponieważ musi on zarezerwować miejsca noclegowe, sale oraz wyżywienie dla 55 Uczestników. W hotelach obowiązuje przedpłata w wysokości 30 % przy rezerwacji oraz nawet 100% wartości całego zamówienia na 14-30 dni przed realizacją usługi. Nie ma też możliwości



zwrotu części poniesionych opłat czy odstąpienia od rezerwacji i zapłaty w hotelu czy zmniejszenia zamówienia określonego w umowie pomiędzy hotelem i Wykonawcą.

5) Dodatkowo cena za 1 Uczestnika będzie zupełnie inna w grupie np. 25 niż w grupie 55 osób.

Reasumując określenie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu jest działaniem niezgodnym z Wytocznymi RPO WZP i Prawem zamówień publicznych, ponadto naraża Wykonawców na straty i jest działaniem dyskryminującym Wykonawców. Wykonawca nie może być jedyną stroną ponoszącą całkowite ryzyko rezygnacji Uczestników z udziału w wyjeździe.

Wykonawca zwraca uwagę, iż w tego typu postępowaniach (współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego) Zamawiający wskazują na różnicę w liczbie Uczestników nie większą niż 15 %. Także Zamawiający w dotychczas prowadzonych postępowaniach wskazywał liczbę Uczestników minimalną i maksymalną z różnicą nie przekraczającą 15 %.

**Odpowiedź:**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepis art.138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz.1843) – dalej PZP. Zgodnie z treścią opinii Urzędu Zamówień Publicznych dostępną na stronie [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), „(...)procedura udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne w oparciu o art. 138o PZP tworzona jest przez samego zamawiającego, który zobowiązany jest jedynie do uwzględnienia norm zawartych w art. 138o ust. 2–4 znowelizowanej PZP, a które to przepisy nie przewidują konieczności stosowania przepisów ustawy Pzp dotyczących opisu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert czy umów w sprawie zamówienia publicznego, należy stwierdzić, iż zamawiający w tym zakresie nie jest związany rozwiązaniami ustawowymi(...)”.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374), W przypadku, gdy podróżny odstąpi od umowy w trybie określonym w art. 47 ust. 4 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 548) lub organizator turystyki rozwiąże umowę o udział w imprezie turystycznej w trybie określonym w art. 47 ust. 5 pkt 2 tej ustawy, które to odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy pozostaje w bezpośrednim związku z wybuchem epidemii wirusa SARS-CoV-2, przedsiębiorcy turystycznemu przysługuje zwrot wpłat przekazanych na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny, o którym mowa w ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych. Przypominamy, że w całej Europie obowiązuje podwyższony stan zagrożenia epidemiologicznego. Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć, czy potencjalni uczestnicy nie zostaną na przykład objęci kwarantanną. Dopuszczamy także możliwość, że kwarantanną objęty zostanie Hotel wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

**Pytanie 2:**

Czy Zamawiający dopuszcza aby funkcję Trenera szkoleń dla dorosłych pełniła osoba z wykształceniem pedagogicznym na poziomie: magister, jeżeli posiada ponad dwuletnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi oraz przeprowadziła dla rodziców zastępczych ponad 100 godzin zajęć w podobnej tematyce jak w niniejszym postępowaniu?

**Odpowiedź:**

Warunki udziału pozostają bez zmian.

**Pytanie 3:**

Zamawiający we wzorze Umowy oraz w Ogłoszeniu nie wskazuje na możliwość zmiany trenerów i opiekunów. Wykonawca prosi o dodanie zapisu umożliwiającego zmianę kadry na osoby spełniające wymagania określone z Ogłoszeniu. Jest to standardowy zapis stosowany przez Zamawiających, szczególnie w sytuacji kiedy są to 4 wyjazdy prowadzone w długim okresie czasu, Wykonawca nie ma możliwości zagwarantowania niezmienności kadry.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia w stosunku do pierwotnie wskazanych w ofercie, pod warunkiem, że osoby te będą spełniać warunki udziału co najmniej w takim stopniu, jak osoby zastępowane. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie zmiany. Zmiana wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**Pytanie 4:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Dla każdego wyjazdu pojawia się zapis:

*Transport uczestników i ich opiekunów*



Wykonawca prosi o wyjaśnienie kim są opiekunowie

**Odpowiedź:**

Wykreśla się sformułowanie „i ich opiekunów”

**Pytanie nr 5:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**Dla każdego wyjazdu pojawia się zapis:**

*Nocleg i wyżywienie dla maksymalnie 60 osób (w tym 55 uczestników zajęć, 2 trenerów oraz 3 pedagogów) (...).*

Wykonawca prosi o wyjaśnienie dlaczego Wykonawca ma obowiązek zakwaterowania trenerów i opiekunów jeżeli uczestnikami wyjazdów są rodziny, czyli nie ma dzieci/młodzieży bez opiekunów prawnych

**Odpowiedź:**

Wymaga się, by trenerzy i pedagodzy byli stale dostępni w miejscu realizacji zamówienia. Stąd wymóg.

**Pytanie nr 6:**

Wykonawca prosi o, chociaż orientacyjne, wskazanie liczby:

- osób dorosłych – rodziców zastępczych,
- dzieci do lat 4,
- dzieci do lat 12,
- dzieci/młodzieży powyżej 12 r.ż..

Uzasadnienie:

Jest to informacja konieczna do wyceny usług hotelowych i gastronomicznych, struktura wiekowa Uczestników jest jednym z czynników cenotwórczych i stanowi niezbędną informację dla określenia przedmiotu zamówienia

**Odpowiedź:**

Na obecną chwilę zamawiający nie dysponuje takimi danymi.

**Pytanie nr 7:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, I. LOKALIZACJA**

Zamawiający wskazuje, iż hotele mogą być zapewnione w promieniu 20 km od miejscowości.

- a) Wykonawca, z uwagi na swoje doświadczenie w realizacji podobnych wyjazdów prosi o zmianę zapisu tak by miejsca zakwaterowania mieściły się odpowiednio w Toruniu, Trójmieście, Wrocławiu, Poznaniu, ponieważ zakwaterowanie poza tymi miejscowościami znacznie obniży wartość turystyczną i edukacyjną wyjazdów. Szczególnie, że Zamawiający nie wskazuje na konieczność zapewnienia transportu do centrum danego miasta, ani nie zawiera w programie obowiązku zapewnienia wycieczki turystycznej po danym mieście. Wykonawcy jako „atrakcje” mogą zatem wskazać jedynie zajęcia w hotelu, wówczas rodziny w ogóle nie odwiedzą danego miasta.
- b) Ponadto Wykonawca prosi o sprecyzowanie co oznacza zapis w *promieniu 20 km od miejscowości*. Czy jest to odległość od granic miasta, w jaki sposób liczona (odległość drogowa czy w linii prostej)?

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia zapis bez zmian. Zapis w *promieniu 20 km od miejscowości* to odległość od najbliższej granicy miasta. Liczona będzie wg <https://www.google.pl/maps>

**Pytanie nr 8:**

**PRZEDMIOT WARSZTATÓW**

Zamawiający wskazuje, że łączny czas warsztatów wynosi 8 godzin, zaś w programie wskazane jest 10 godzin szkoleń. Zamawiający prosi o ujednoczenie zapisów.

**Odpowiedź:**

Zamawiający prostuje zapis poprzez wskazanie, iż zamawiający wymaga, by łączny czas warsztatów/szkoleń wyniósł 10 godzin dla każdej z grup.

**Pytanie 9:**

**IV WYMAGANIA WOBEC USŁUG HOTELOWYCH**

Punkt 1. Zapis : *Hotel posiada kategorię/standard co najmniej 3 \* (słownie trzy gwiazdki).*

Wykonawca zwraca uwagę, że określenie „standard” nie jest jednoznaczne z określeniem „kategoryzacja”. Standard oznacza, że dany hotel spełnia wszystkie wymagania jakie określone są odpowiednim Rozporządzeniem, natomiast nie posiada formalnej kategoryzacji nadanej przez Marszałka właściwego województwa. Kategoryzacja oznacza, że dany hotel spełnia wszystkie określone Rozporządzeniem wymagania oraz posiada formalnie nadaną kategoryzację trzech gwiazdek i wpis do Centralnego Wykazu Obiektów Hotelarskich.

Dodatkowo Zamawiający zamieszcza zapis:



Punkt 6: *Dopuszcza się realizację przedmiotu zamówienia w obiekcie hotelowym spełniającym wymogi wskazane w niniejszym Ogłoszeniu. Powyższy zapis wskazuje, że kategoryzacja hotelu nie jest wymagana, a jedynie standard ma być jak w hotelu o kategorii 3 \* (odpowiednia infrastruktura, wielkość pokoi, całodobowa recepcja, itd.) zgodnie z Rozporządzeniem. Wykonawca prosi o sprecyzowanie czy hotel ma posiadać kategoryzację 3 \*, czy jedynie standard w pełni odpowiadający hotelom kategorii 3 \*.*

**Odpowiedź:**

Zgodnie z treścią Ogłoszenia, Dopuszcza się realizację przedmiotu zamówienia w obiekcie hotelowym spełniającym wymogi wskazane w niniejszym Ogłoszeniu.

**Pytanie 10:**

**IV WYMAGANIA WOBEC USŁUG HOTELOWYCH**

Punkt 2. Zapis: *Zakwaterowanie (...) w pokojach 2-4 osobowych (uczestnicy).*

Wykonawca prosi o doprecyzowanie, że rodzin nie można kwaterować do wspólnych pokoi (np. dwie dwuosobowe rodziny w pokoju 4-os) oraz o orientacyjną informację nt. struktury/liczebności poszczególnych rodzin i ilości potrzebnych pokoi.

Uzasadnienie:

Dokonując rezerwacji w hotelu wskazuje się konkretne zapotrzebowanie na pokoje 1, 2, 3, 4 -os. Wielkość pokoi (liczba łóżek) jest też ważną częścią składową dla wyceny usługi hotelowej.

**Odpowiedź:**

Na obecną chwilę zamawiający nie dysponuje takimi danymi.

**Pytanie 11:**

Punkt 2, zapis: (...) Pokoje jednoosobowe dla uczestników wymagane będą w przypadku nieparzystej liczby osób danej płci.

Wykonawca prosi o wyjaśnienie zapisu w świetle tego, że Uczestnikami są rodziny

**Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla zapis.

**Pytanie 12:**

**IV WYMAGANIA WOBEC USŁUG HOTELOWYCH**

Punkt 2, zapis: (...) *Wykonawca zapewnia każdorazowo do dyspozycji Zamawiającego min. 3 pokoje jednoosobowe.* Wykonawca prosi o sprecyzowanie celu zapewnienia 3 pokoi dla Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla zapis.

**Pytanie 13:**

**IV WYMAGANIA WOBEC USŁUG HOTELOWYCH**

Punkt 5, zapis: *Hotel zakwateruje Uczestników zgodnie z wytycznymi, które zostaną przekazane przez Zamawiającego na min. 3 dni przed terminem szkolenia.* Zamawiający wskazuje, że 3 dni przed terminem wyjazdu to zdecydowanie niewystarczający okres by Wykonawca i hotel mógł przydzielić odpowiednie dla rodzin pokoje, minimalny czas to 7 dni, przy jednoczesnym wstępnym wskazaniu struktury rodzin na dany wyjazd na miesiąc przed każdym z wyjazdów

**Odpowiedź:**

Zgoda. Zamawiający zmienia zapis na następujący: *Hotel zakwateruje Uczestników zgodnie z wytycznymi, które zostaną przekazane przez Zamawiającego na min. 7 dni przed terminem szkolenia*

**Pytanie 14:**

Punkt 1. Zapis: *Usługi restauracyjne obejmują (...) 2 obiady(...)*

Wykonawca wskazuje, że bezwzględnie konieczne jest zapewnienie dla Uczestników obiadu w pierwszy dzień wyjazdu. Wyjazd ze Stargardu musi odbyć się w godzinach porannych i pierwszym ciepłym posiłkiem nie może być kolacja, szczególnie, że uczestnikami są też dzieci.

Punkt 2. Zapis: (...) *serwisy kawowe pierwszego i drugiego dnia* Wykonawca zwraca uwagę, że warsztaty odbywają się drugiego i trzeciego dnia.

Punkt 5. Zapis: (...) *jednorazowo dla min 20 osób (nie jest możliwa realizacja wyżywienia w systemie „na zmiany”*

Wykonawca prosi o wyjaśnienie powyższego zapisu - grupa liczy 55 osób

**Odpowiedź:**

Punkt 1: Zapis pozostaje bez zmian.

Punkt 2: Zamawiający rozumie przez zapis ten zapis obowiązek zapewnienia serwisu kawowego pierwszego i drugiego dnia szkolenia. Dnia przyjazdu nie wliczamy.





Punkt 5: Zamawiający zmienia zapis, nadając mu brzmienie: Hotel posiada restaurację zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia - jednorazowo dla min. 60 osób (nie jest możliwa realizacja wyżywienia w systemie „na zmiany”)

**Pytanie 15:**

**VI RAMOWY HARMONOGRAM**

Zapis: 18:00 – 19:00 *rejestracja uczestników w hotelu*

Wykonawca prosi o wyjaśnienia co oznacza ten zapis, zakwaterowanie ( a nie rejestracja) w hotelu musi odbyć się zaraz po przyjeździe, ponieważ uczestniczą w nim również dzieci

**Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla zapis „18:00 – 19:00 rejestracja uczestników w hotelu”. Jednocześnie modyfikuje się zapis „14:00 przyjazd uczestników, nadając mu brzmienie: 14:00 przyjazd uczestników do hotelu, zakwaterowanie uczestników”

**Pytanie 16:**

**VII. WYMAGANIA WOBEC SAL KONFERENCYJNYCH WRAZ Z NIEZBĘDNĄ INFRASTRUKURĄ**

Wykonawca prosi o modyfikację zapisów i nazewnictwa: sale szkoleniowe/warsztatowe, a nie konferencyjne, ponieważ zapisy wskazują, iż opis sal nie dotyczy warsztatów w przedmiotowym postępowaniu, a typowej konferencji.

Sale konferencyjne są większe, wyposażone w cały szereg sprzętu, ponadto sale konferencyjne nie sprzyjają zbudowaniu atmosfery niezbędnej przy zajęciach dla rodziców zastępczych.

Wykonawca prosi o odstąpienie od wymogów:

- zapewnienia klimatyzacji, na rzecz sprawnej wentylacji i temperatury 21-24 stopni Celsjusza;
- wyposażenia w laptopy (trenerzy dysponują swoimi laptopami, a uczestnicy nie korzystają z laptopów przy tego rodzaju warsztatach);
- nagłośnienia, mikrofonów – na warsztatach dla 15 osób nie stosuje się nagłośnienia

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia zapisy bez zmian.

Z poważaniem,

  
Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Monika Rygiel-Gawrońska

