

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie zapytania cenowego pn.:
przeprowadzenie dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci
przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich
opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży.

Spis treści

ROZDZIAŁ 1	2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	2
DZIAŁ I Dane Zamawiającego	2
DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia	2
DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia	2
DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	3
DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia	3
DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia	3
DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	4
DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych	5
DZIAŁIX Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami	6
DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	6
DZIAŁ XI Termin związania ofertą	7
DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu	8
DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert	8
DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny	8
DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	9
DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert	10
DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	10
DZIAŁ XVIII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych	10
DZIAŁ XIX Przesłanki unieważnienia postępowania	12
ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	12
ROZDZIAŁ 3	18
WZÓR UMOWY	18

ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DZIAŁ I Dane Zamawiającego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard
REGON: 811804682
NIP: 854 20 12 469

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://pcprstargard.pl>

Godziny urzędowania:
poniedziałek –piątek w godzinach od 8:00 do 16:00

Strona internetowa zamówienia
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://pcprstargard.pl/bip/zamowienia-publiczne-od-2021-r>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://pcprstargard.pl/bip/zamowienia-publiczne-od-2021-r>

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710ze zm.) – dalej PZP.
2. Zamówienie realizowane w ramach projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”, który dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20).
3. Zamawiający **przewiduje** możliwość prowadzenia negocjacji.
4. Rodzaj zamówienia: usługi.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży**
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji usług: województwo zachodniopomorskie
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV	55.10.00.00-1	Usługi hotelarskie
Dodatkowe kody CPV	55.13.00.00-0	Inne usługi hotelarskie
	55.30.00.00-3	Usługi restauracyjne i dotyczące podawania

		posiłków
	80.00.00.00-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4. Zamawiający informuje o nie dokonaniu podziału zamówienia na części. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert. Przyczyna braku podziału zamówienia na części: zamówienie jednorodne. Podział niecelowy ze względu na specyfikę oraz konieczność zapewnienia jednorodnego standardu realizacji usługi.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przed udzieleniem zamówienia negocjacji cenowych z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekraczać będzie wysokość środków przeznaczonych na realizację zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zakres:
 - a) Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług** wskazanych w Rozdziale 2 SWZ;
 - b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty jest w Rozdziale 2 niniejszej SWZ.

DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: Pierwszy wyjazd w terminie 02-04czerwca 2023, drugi wyjazd: 16-18czerwca 2023 r.

DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) który powiązany jest kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ RPO WZ,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane w lit. a-d jeżeli naruszają zasady konkurencyjności (w tym zasady wydatkowania środków publicznych opisane w rozdziale 2 pkt 4) Wytucznych.
 - 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawcę:

- a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **Nie przewiduje się możliwości skorzystania z zasobów podmiotów trzecich.**
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający uzna, że wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli wykaże on, że posiada aktualny wpis do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a. **warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy:**
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane doświadczenie zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 usługi obejmujące kompleksową realizację warsztatów (zapewnienie trenera, transportu, noclegów i wyżywienia) dla minimum 10 osób każda;
 - b. **warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże on, iż dysponuje na potrzeby realizacji usługi zespołem osób o poniżej wskazanych kwalifikacjach:

Wyjazd 1

- jeden psycholog lub pedagog do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych dla opiekunów zastępczych – specjalista musi posiadać minimum trzyletnie doświadczenie w pracy oraz doświadczenie w przeprowadzeniu minimum trzech warsztatów dla tożsamej grupy docelowej (opiekunowie zastępczy) w ciągu ostatnich 3 lat,
- dwóch pedagogów do opieki nad dziećmi i przeprowadzenia zajęć psychoedukacyjnych,
- jeden profesjonalny animator (ukończony kurs Animatora) do prowadzenia zajęć integracyjnych, wydarzenia z okazji Dnia Dziecka itp.

Wyjazd 2

- dwóch psychologów lub pedagogów do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych– specjaliści muszą posiadać minimum trzyletnie doświadczenie w pracy oraz doświadczenie w przeprowadzeniu minimum trzech warsztatów o podobnej tematyce dla dzieci, w ciągu ostatnich 3 lat,
- trzech wychowawców posiadających uprawnienia wychowawcy wypoczynku zgodnie z ustawą o systemie oświaty oraz wykształcenie wyższe pedagogiczne lub psychologiczne (Wychowawcy przejmują opiekę nad dziećmi do chwili zbiórki w Stargardzie do powrotu do Stargardu).
- jednego profesjonalnego animatora (ukończony kurs Animatora) do prowadzenia zajęć integracyjnych

UWAGA:

- Zamawiający dopuszcza, by Wykonawca wykazał tą samą (te same) osobę do realizacji usługi w zakresie wyjazdu 1 oraz 2 pod warunkiem, że osoby te spełniać będą wymagania określone dla danej funkcji. Zamawiający nie dopuszcza, by ta sama osoba została wskazana do pełnienia więcej niż jednej funkcji w ramach danego wyjazdu;
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** – poprzez dołączenie do oferty skanu oświadczenia podpisanego przez osobę upoważnioną;
 - b) potwierdzenie posiadania aktualnego wpisu do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych;

- c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**Załącznik nr 3**);
- d) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4**);

DZIAŁIX Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) z zastrzeżeniem, że oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres: zamowienia@pcprstargard.pl, - poprzez dołączenie do wiadomości e-mail skanu oferty podpisanego przez osobę upoważnioną
2. Zamawiający preferuje porozumiewanie się z użyciem środków komunikacji elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SWZ;
 - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy;
 - 3) wezwanie wykonawcy do uzupełnienia oferty;
 - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy;
 - 5) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści oferty;
 - 6) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 7) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 8) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
3. Wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania

Korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Wojciech Bereszko, e-mail wbereszko@protonmail.com
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)**.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane za pomocą poczty elektronicznej na adres zamowienia@pcprstargard.pl.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 7, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 7.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 7, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

DZIAŁ XITermin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo,

jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z SWZ.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) Załącznik nr 2 – oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 1 a) SWZ;
 - b) Potwierdzenie posiadania aktualnego wpisu do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych
 - c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
6. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XV SWZ. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
7. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie najpóźniej do dnia **18.05.2023 r. do godziny 12:00**

DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.05.2023 r. o godz. 12:30**.
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi ceny jednostkowe (za osobę) oraz wartość brutto zadania na formularzu oferty. Wykonawca zobligowany jest do wskazania w formularzu oferty nazwy oraz dokładnego adresu ośrodka (hotelu), w którym świadczone będą usługi – pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo.
4. Cenę należy obliczyć na podstawie SWZ.
5. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny

zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

cena brutto - 100 %

2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(Cn : Cb) \times 100 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.

3. Wynik punktowy oferty stanowić będzie sumę punktów otrzymanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach.
4. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 ppkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
8. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, celem ustalenia, czy oferta nie zawiera ceny rażąco niskiej. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

DZIAŁ XVII formacja o podstawie odrzucenia ofert

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 7) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający informuje, iż postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na wniosek niezwłocznie po otwarciu ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiat Stargardzki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.**
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do KE zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące Projektu;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji,

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane w sposób czytelny, umożliwiający ich identyfikację jako tajemnica przedsiębiorstwa.
9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

DZIAŁ XIX Przesłanki unieważnienia postępowania

1. **Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**
 - 1) nie złożono żadnej oferty
 - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - 6) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Usługa polega na przeprowadzeniu dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży, w tym:

- 1) Wyjazd 1 w terminie od 2 czerwca do 4 czerwca (weekend) dla minimum 23 a maksymalnie 25 osób (dzieci i opiekunowie zastępczy oraz biologiczni)– miejscowość położona w województwie Zachodniopomorskim, w pasie nadmorskim;
- 2) Wyjazd 2 - w terminie od 16 czerwca do 18 czerwca (weekend) dla minimum 27 a maksymalnie 30 dzieci przebywających w pieczy zastępczej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, a także rodzinach biologicznych – miejscowość położona w województwie Zachodniopomorskim, w pasie nadmorskim.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wyjazd 1 w terminie od 2 czerwca do 4 czerwca (weekend) dla minimum 23 a maksymalnie 25 osób (dzieci i opiekunowie zastępczy oraz biologiczni)– miejscowość położona w województwie Zachodniopomorskim, w pasie nadmorskim:

1. Transport uczestników spod siedziby PCPR do miejsca, gdzie będą odbywać się szkolenia oraz z miejsca, gdzie będą odbywać się szkolenia do siedziby PCPR.
2. Nocleg i wyżywienie dla maksymalnie 25 osób i kadra Wykonawcy
3. Przeprowadzenie dla uczestników – opiekunów zastępczych - 8 godzinnego szkolenia edukacyjnego pt.: „zaburzone więzi i ich wpływ na funkcjonowanie człowieka”, realizującego następujące cele:
 - 1) **RAD – zespół zaburzonych więzi – przyczyny, skutki, praca z dzieckiem ;**
 - 2) **wybrane techniki pracy z dziećmi z zaburzoną więzią - praktyczne ćwiczenia.**

W tym czasie dzieci muszą mieć zapewnioną profesjonalną opiekę przez min. dwie osoby: pedagogów lub psychologów, którzy przeprowadzą zajęcia psychorozwojowe odpowiednie dla wieku dzieci.

4. W czasie szkolenia, Wykonawca zapewni salę szkoleniową.
5. W czasie szkolenia, Wykonawca zapewni 2 osobne sale dostosowane na potrzeby prowadzenia zajęć ogólnorozwojowych dla dzieci w różnym przedziale wiekowym, jedną salę dla dzieci młodszych wyposażoną w stoliki, krzeselka, bloki, kredki, malowanki, gry planszowe, drugą salę dla dzieci starszych wyposażoną w stoły i krzesła, gry edukacyjne.
Wszystkie trzy sale muszą być zamykane, nie mogą być pomieszczeniami przejściowymi.
6. Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika zajęć komplet materiałów szkoleniowych obejmujący co najmniej: notatnik A5 min. 16 kartek, ołówek, długopis, teczka.
7. Wykonawca zapewni ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika.
8. Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika wyjście do aquaparku na 2 godziny.
9. Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika rejs statkiem turystycznym po otwartym morzu - 1 godzina.
10. Wykonawca zapewni zabawę z klaunem oraz dyskotekę i karaoke
11. Wykonawca zapewni organizację wydarzenia z okazji Dnia Dziecka, z poczęstunkiem (napoje ciepłe i zimne, przekąski, owoce), animacjami rodzinnymi, dodatkowo dla każdego dziecka zapewniony musi zostać prezent w postaci edukacyjnej gry planszowej o wartości minimum 50 zł oraz słodyczy, owoców, przekąsek o wartości minimum 30 zł.
12. Wykonawca zapewni profesjonalną kadrę w postaci:
 - 1) jednego psychologa lub pedagoga do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych dla opiekunów zastępczych – specjalista musi posiadać minimum trzyletnie doświadczenie w pracy oraz doświadczenie w przeprowadzeniu minimum trzech warsztatów dla tożsamej grupy docelowej (opiekunowie zastępczy) w ciągu ostatnich 3 lat,
 - 2) dwóch pedagogów do opieki nad dziećmi i przeprowadzenia zajęć psychoedukacyjnych,

- 3) jednego profesjonalnego animatora (ukończony kurs Animatora) do prowadzenia zajęć integracyjnych, wydarzenia z okazji Dnia Dziecka itp.
- 4) jednego opiekuna wyjazdu towarzyszącego Uczestnikom od chwili zbiórki w Stargardzie do powrotu do Stargardu, odpowiadającego za koordynację całej usługi.

Wyjazd 2 - w terminie od 16 czerwca do 18 czerwca (weekend) dla minimum 27 a maksymalnie 30 dzieci przebywających w pieczy zastępczej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, a także rodzinach biologicznych – miejscowość położona w województwie Zachodniopomorskim, w pasie nadmorskim:

1. Transport uczestników spod siedziby PCPR do miejsca, gdzie będą odbywać się szkolenia oraz z miejsca, gdzie będą odbywać się szkolenia do siedziby PCPR.
2. Nocleg i wyżywienie dla maksymalnie 30 dzieci w wieku od 7 do 18 lat w terminie 16-18 czerwca 2023
3. Przeprowadzenie dla uczestników 8 godzinnego szkolenia pt.: „Nie daj się złapać w sieć, realizującego następujące cele”
 - 1) **Wyrabianie umiejętności klasyfikowania i wartościowania wiadomości zdobytych w Internecie;**
 - 2) **Zrozumienie istoty, skali oraz sposobów rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom w świecie wirtualnym**
 - 3) **Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa, umiejętność zachowań asertywnych wobec nacisków otoczenia.**

Warsztaty szkoleniowe należy przeprowadzić w 2 grupach, podziału należy dokonać w zależności od wieku dzieci.

4. W czasie szkolenia, Wykonawca zapewni 2 sale szkoleniowe, każda dla ok 15 uczestników;
5. Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika zajęć komplet materiałów szkoleniowych obejmujący co najmniej: notatnik A5 min. 16 kartek, ołówek, długopis, teczka.
6. Wykonawca zapewni ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika.
7. Wykonawca zapewni profesjonalną kadrę w postaci:
 - 1) dwóch psychologów lub pedagogów do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych–specjaliści muszą posiadać minimum trzyletnie doświadczenie w pracy oraz doświadczenie w przeprowadzeniu minimum trzech warsztatów o podobnej tematyce dla dzieci, w ciągu ostatnich 3 lat,
 - 2) trzech wychowawców posiadających uprawnienia wychowawcy wycieczki zgodnie z ustawą o systemie oświaty oraz wykształcenie wyższe pedagogiczne lub psychologiczne.
Wychowawcy przejmują opiekę nad dziećmi do chwili zbiórki w Stargardzie do powrotu do Stargardu.
 - 3) jednego profesjonalnego animatora (ukończony kurs Animatora) do prowadzenia zajęć integracyjnych
8. Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika wyjście do Aquaparku na 2 godziny.
9. Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika rejs statkiem turystycznym po otwartym morzu 1 godzina.
10. Wykonawca zapewni dyskotekę i karaoke.

Lokalizacja realizacji usług

1. Zamawiający wymaga, aby Hotel, ośrodek wypoczynkowy o standardzie jak hotel trzygwiazdkowy położony był w województwie zachodniopomorskim, w pasie nadmorskim, w odległości maksimum 1000 m od morza.

2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie usługi, tj. zakwaterowanie, wyżywienie oraz sale szkoleniowe i sale przeznaczone dla dzieci wraz z niezbędną infrastrukturą zlokalizowane były w jednym budynku;
3. Standard hotelu jak kategoria: min. 3* zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166)
4. Hotel posiada w miejscu realizacji zamówienia odpowiednią liczbę pokoi umożliwiającą zakwaterowanie uczestników przedmiotu zamówienia. Pokoje, w których będą zakwaterowani uczestnicy szkolenia mają ten sam standard zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017r. poz. 2166). Wymagany standard opisano w **Wymaganiach wobec usług hotelowych**.
5. Hotel pozbawiony jest barier architektonicznych w stosunku do osób niepełnosprawnych ruchowo (wymagane podjazdy, winda, itp).
6. Dopuszcza się realizację przedmiotu zamówienia w obiekcie hotelowym spełniającym wymogi wskazane w niniejszym OPZ.

Przedmiot warsztatów

1. Przedmiot szkoleń edukacyjnych podany jest przy opisie każdego z wyjazdów.
2. Zamawiający wymaga, by łączny czas warsztatów/szkoleń wyniósł 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup.
3. Szkolenia powinny składać się z części teoretycznej i warsztatowej.

Zakres zadań wykonawcy:

- 1) Ustalenie z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu zajęć;
- 2) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu na minimum 3 dni przed rozpoczęciem treningu szczegółowego programu treningu;
- 3) Opracowanie i przekazanie zamawiającemu, nie później niż na 3 dni przed wyjazdem, materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej;
- 4) Zapewnienie trenerów, przy założeniu, że zajęcia prowadzone muszą być w każdej z grup przez jednego trenera, spełniającego wymogi opisane w niniejszym Ogłoszeniu.
- 5) Przeprowadzenie szkolenia w wymiarze 8 godzin/grupa, zgodnie z programem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez zamawiającego;
- 6) Bieżące wypełnianie dokumentacji szkolenia;
- 7) Zapewnienie sal szkoleniowych;
- 8) Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom w czasie zajęć;
- 9) Zapewnienie uczestnikom materiałów szkoleniowych;
- 10) Prowadzenie imiennej listy obecności uczestników potwierdzonej przez prowadzącego oraz przekazanie jej Zamawiającemu na zakończenie szkolenia;
- 11) Przekazanie uczestnikom po zakończeniu szkolenia imiennych certyfikatów.
- 12) Wykonawca ma obowiązek wraz z ofertą załączyć **Wykaz osób oraz** odpowiednie dokumenty poświadczające spełnienie wymagań przez trenerów, opiekunów, wychowawców i animatora, tj. odpowiednio certyfikat ukończenia kursu animatora, dyplomy ukończenia studiów, zaświadczenia poświadczające kwalifikacje wychowawcy wypoczynku .

Wymagania wobec usług hotelowych

1. Hotel posiada kategorię/standard co najmniej 3* (słownie: trzy gwiazdki).
2. Zamawiający przewiduje, że w ramach każdego z wyjazdów z zakwaterowania skorzysta odpowiednio:
Do 25 osób plus kadra ze strony Wykonawcy w terminie 2,3,4 czerwca 2023 r.
Do 30 osób plus kadra ze strony Wykonawcy w terminie 16, 17, 18 czerwca 2023 r.

Zakwaterowanie w pokojach 2-3 osobowych, zapewnione są osobne łóżka (nie dopuszcza się dostawek w postaci łóżek polowych). Pokoje wyposażone w łazienki.

3. Cena pokoju musi uwzględniać wszelkie dodatkowe opłaty (klimatyczne/uzdrowiskowe lub inne wymagane).
4. Hotel pozbawiony jest barier architektonicznych w stosunku do osób niepełnosprawnych ruchowo.
5. Hotel zakwateruje uczestników szkoleń zgodnie z wytycznymi, które zostaną przekazane przez Zamawiającego na min. 7 dni przed terminem szkolenia.
6. Hotel posiada przy/w budynku i udostępni nieodpłatnie parking.
7. Hotel w swoim wyposażeniu, w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia posiada i udostępni nieodpłatnie uczestnikom przedmiotu zamówienia dostęp do Internetu oraz strefę rekreacyjną (w tym np. basen, jacuzzi, siłownię, itp.).
8. Miejsca noclegowe, sale szkoleniowe, restauracja/stołówka musi znajdować się w jednym budynku ogrzewanym całorocznym.
9. W pokojach do dyspozycji uczestnicy muszą mieć komplet ręczników, kubków lub szklanek, czajnik.

Wymagania wobec usług restauracyjnych

1. Usługi restauracyjne obejmują: serwis kawowy, 2 śniadania, 2 obiady oraz 2 kolacje.
2. Hotel zapewni w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej z aktualnie odbywających szkolenie grup serwisy kawowe pierwszego i drugiego dnia szkolenia, zgodnie z harmonogramem zamieszczonym w **Ramowym harmonogramie szkolenia**, obejmujące: kawę (w przypadku grupy osób dorosłych), herbatę, wodę mineralną, soki/napoje, bufet cukierniczy, owoce.
3. Serwis kawowy zlokalizowany będzie w bezpośrednim sąsiedztwie sali szkoleniowej.
4. Hotel posiada odpowiednie zaplecze (kuchnię, restaurację), umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia.
5. Hotel posiada restaurację zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia - jednorazowo dla min. 40 osób (nie jest możliwa realizacja wyżywienia w systemie „na zmiany”).
6. Świadczenie usług żywienia powinno się odbywać wg ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.).
7. Posiłki muszą być przygotowywane w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia - catering nie jest możliwy.
8. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.
9. Hotel powinien w codziennym jadłospisie uwzględnić produkty ze wszystkich grup: produkty zbożowe, warzywa i owoce, mleko i jego przetwory, produkty dostarczające pełnowartościowego białka. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.
10. Na życzenie Zamawiającego Hotel uwzględni w menu dania dietetyczne (np. dania spełniające wymogi diety bezglutenowej, bezmięsnej, itp.).

Śniadanie: różne rodzaje pieczywa, wędlina, sery, dżem, jajecznica, naleśniki lub parówki, musli, świeże pomidory, sałata, ogórki, mleko, kawa, herbata, napoje zimne niegazowane. Posiłek musi zawierać propozycję dań mięsnych i wegetariańskich.

Obiad: dwie zupy do wyboru, do wyboru danie mięsne smażone lub danie mięsne gotowane lub ryba. Ziemniaki, lub frytki lub ryż. Warzywa gotowane lub zestaw surówek, napoje.

Kolacja: dwa rodzaje dań ciepłych, różne rodzaje pieczywa, wędlina, sery, dżem, świeże pomidory, sałata, ogórki, mleko, kawa, herbata, napoje zimne niegazowane. Posiłek musi zawierać propozycję dań mięsnych i wegetariańskich

Ramowy harmonogram szkolenia

Dzień I

18:00 przyjazd i zakwaterowanie uczestników w hotelu

18:30 – kolacja

19:00 - 21:30 program integracyjny

Dzień II

8:00 – 8:30 Śniadanie

8:30 – 13:30 szkolenie wraz z przerwami (6 godzin dydaktycznych)

13:30 – 14:30 obiad

atrakcje wg programu przedstawionego przez Wykonawcę

18:30 kolacja

19:30 – 21:30 zajęcia integracyjne

Dzień III

8:00 – 8:30 Śniadanie

8:30 – 10:30 szkolenie (2 godziny dydaktyczne)

atrakcje wg programu przedstawionego przez Wykonawcę

13:30 – 14:30 obiad

atrakcje wg programu przedstawionego przez Wykonawcę

16:30 wyjazd uczestników

Wymagania wobec sal szkoleniowych wraz z infrastrukturą

1. Hotel posiada w swojej siedzibie sale szkoleniowe umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia oraz sale dostosowane na potrzeby prowadzenia zajęć ogólnorozwojowych dla dzieci w różnym przedziale wiekowym.
2. Sale szkoleniowe powinny spełniać następujące standardy:
 - a) jest salą szkoleniową, a nie salą przystosowaną do szkoleń np. stołówką,
 - b) jest salą klimatyzowaną,
 - c) wymagane jest zaplecze sanitarne,
 - d) sala musi posiadać możliwość zaciemnienia,
 - e) ustawienia sali dla określonej liczby osób będzie komfortowe, zgodne z wytycznymi BHP,
 - f) sale szkoleniowe są wyposażone w sprzęt komputerowy i audiowizualny (laptopy, rzutniki multimedialne z możliwością podłączenia do komputera), ekrany, flipcharty, itp.
3. W razie awarii sprzętu, Hotel zobowiązuje się go wymienić na sprawny w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

Wymagania wobec współpracy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać 1 osobę koordynującą realizację wszystkich usług w ramach przedmiotu zamówienia. W trakcie trwania szkoleń wskazany koordynator będzie obecny i dyspozycyjny w miejscu ich realizacji.
2. Zamawiający będzie kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej i telefonicznie oraz osobiście przed i w trakcie trwania szkoleń w sprawie szczegółów ich realizacji.
3. Przed rozpoczęciem realizacji usługi Zamawiający spotka się z koordynatorem wskazanym przez Wykonawcę w PCPR w celu ustalenia szczegółów współpracy, w terminie dogodnym dla każdej ze stron.
4. Zamawiający może na 2 dni przed terminem szkolenia dostarczyć na miejsce realizacji szkolenia materiały szkoleniowe i promocyjne, które Hotel zobowiązany jest nieodpłatnie zmagazynować.

5. Zamawiający przewiduje możliwość wykonania podczas szkolenia dokumentacji fotograficznej i/lub filmowej na terenie obiektu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji usług.
7. Wykonawca zapewnia niezmienność cen podanych w ofercie przez cały okres realizacji zamówienia.
8. **Uwaga:** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie Hotelu o zapewnieniu w terminach podanych przez Wykonawcę niezbędnej bazy i infrastruktury służącej realizacji przedmiotu zamówienia. Nie dołączenie do oferty oświadczenia skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wymagania wobec transportu i opiekunów

1. Wykonawca zapewnia transport uczestników i ich opiekunów z siedziby PCPR do miejsca, gdzie będą odbywać się warsztaty oraz z miejsca, gdzie będą odbywać się warsztaty do siedziby PCPR w terminach i godzinach umożliwiających zrealizowanie założeń wskazanych w Rozdziale 2.
2. Zamawiający wymaga, aby usługi transportowe były wykonywane przez osoby (kierowców) posiadające wszystkie niezbędne uprawnienia do transportu drogowego osób. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w dokumenty potwierdzające posiadanie tych uprawnień, a Wykonawca jest obowiązany na każde żądanie Zamawiającego te dokumenty udostępnić.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał usługę transportową przy pomocy pojazdów przeznaczonych do przewozu osób. Pojazdy przeznaczone do wykonywania tej usługi muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa przewidziane w obowiązujących przepisach, wymagane dla przewozu osób i poruszania się po drogach publicznych. Pojazdy powinny posiadać aktualne badania techniczne oraz aktualne ubezpieczenie OC i NW. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w te dokumenty, a Wykonawca jest obowiązany na każde żądanie Zamawiającego je udostępnić.
4. Zamawiający wymaga, aby zapewnione przez Wykonawcę środki transportu dostosowane były do przewozu osób niepełnosprawnych.
5. Przewidywana liczba osób, którym należy zapewnić transport została podana w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków transportu wymaganych przy przewozie takiej liczby osób, jak podano w Ogłoszeniu.

ROZDZIAŁ 3 WZÓR UMOWY

z up. Zarządu Powiatu Stargardzkiego

Agnieszka Ignasiak
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Zawarta w dniu roku w Stargardzie pomiędzy:
Powiatem Stargardzkim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa
1, 73-110 Stargard, NIP: 854 – 222- 86 -20, reprezentowanym przez:
.....:

zwanym dalej Zamawiającym,
a:

REGON/NIP/: zwanym dalej: Wykonawcą.

Wspólnie zaś Stronami,

§ 1

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do **przeprowadzenie dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna**

Akademia Dzieci i Młodzieży, który dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20)

2. Miejscem wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 jest:
 - 1)
 - 2)
3. Termin realizacji umowy – Pierwszy wyjazd w terminie 2-4czerwca 2023, drugi wyjazd: 16-18 czerwca 2023.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta **Wykonawcy** stanowiąca integralną część niniejszej umowy (**załącznik nr 1**) oraz SWZ stanowiące **załącznik nr 2** do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć dla beneficjentów ostatecznych projektu zgodnie z indywidualnie ustalonym zakresem.
6. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca w związku z jej wykonywaniem opracuje materiały stanowiące utwór w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 poz. 1062 ze zm.), w zakres przedmiotu umowy wchodzi również przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tych materiałów.

§ 2

1. Cena za realizację niniejszej umowy, zgodnie z ofertą **Wykonawcy** wynosi:
 - 1) **PLN brutto** (słownie brutto:) za uczestnika wyjazdu 1,
 - 2) **PLN brutto** (słownie brutto:) za uczestnika wyjazdu 2,

tj. maksymalnie **PLN brutto**.

2. Ceny za uczestnika podane w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy są stałe i pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy i zawierają wszystkie składniki cenotwórcze.
3. **Wykonawca** nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim, bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. **Wykonawca** nie ma prawa przenoszenia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.

§ 3

1. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności umożliwiające należyte wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn w projektach EFS obowiązującymi w ramach projektu oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. **Wykonawca** oświadcza, że całość majątkowych praw autorskich do materiałów, o których mowa w § 1 ust. 6 stanowiących utwór w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 poz. 1062 ze zm.) przenosi na **Zamawiającego**, w ramach ustalonego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Wraz z przeniesieniem na **Zamawiającego** praw majątkowych do materiałów, **Wykonawca** przenosi własność nośników, na których dzieło zostało zapisane.
6. **Zamawiający** uzyskuje prawo do korzystania z dzieła na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie (sporządzenie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji utworu),
 - 2) digitalizacja,
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 4) sporządzenie wydruku komputerowego,
 - 5) zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej,

- 6) wprowadzenie do obrotu,
 - 7) nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy,
 - 8) wprowadzanie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami a także zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
7. Strony oświadczają, że korzystanie przez **Zamawiającego** z dzieła, o którym mowa w tej Umowie, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w ust. 6 tego paragrafu, następuje w ramach ustalonego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
 8. W związku z zawarciem niniejszej umowy **Zamawiający** powierza dostęp do informacji i danych osobowych, których jest administratorem w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowego wykonania i realizacji postanowień umowy. Upoważnienie ważne jest w okresie obowiązywania umowy.
 9. **Wykonawca** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w umowie i wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. **Wykonawca** nie jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie lub w celu innym, niż wyraźnie wskazane w postanowieniach niniejszej umowy, w tym w § 1.
 10. **Wykonawca** przy przetwarzaniu danych osobowych zapewnia realizację wymogów, w tym w zakresie ochrony danych osobowych, określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
 11. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania - wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) - niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.
 12. **Wykonawca** zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
 13. **Zamawiający** ma prawo kontroli sposobu wykonania umowy oraz przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp **Wykonawca**, a także żądania od **Wykonawcy** złożenia pisemnych wyjaśnień w tym zakresie.
 14. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 11, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w następstwie którego **Zamawiający** zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić na rzecz **Zamawiającego** ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywnien a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

§ 4

1. Płatność będzie realizowana na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej za dany miesiąc, z terminem płatności 21 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** dokumentacji zrealizowanych w danym miesiącu zajęć, przelewem na konto **Wykonawcy** w banku:

.....na
nr

konta:.....

2. Płatność faktury VAT/rachunku uwarunkowana będzie potwierdzeniem należytego wykonania usługi przez pracownika **Zamawiającego**.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

§ 5

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie niniejszej umowy jest:
- tel. fax. e-mail.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie niniejszej umowy jest:
- tel. fax. e-mail.

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić kary umowne w przypadku:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w wysokości 3% za każdy stwierdzony przypadek, licząc od wartości całkowitego wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 1,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, w wysokości 25 % całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust. 1.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wielkość poniesionej szkody przewyższała wysokość uzyskanych kar umownych.
3. Na naliczone kary umowne **Zamawiający** wystawi **Wykonawcy** notę obciążeniową.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co on wyraża zgodę lub bezpośrednio przez **Wykonawcę** na podstawie skierowanego do **Wykonawcy** wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru **Zamawiającego**.

§ 6

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przez **Wykonawcę**. W takiej sytuacji **Zamawiający** wzywa **Wykonawcę** do wykonywania bądź jej należytego wykonywania, wyznaczając **Wykonawcy** odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu odstąpi od umowy. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego **Wykonawcy** terminu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1,2 **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy należycie wykonaną do daty odstąpienia.

§ 7

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość wprowadzania zmian do niniejszej Umowy w przypadku:
 - 1) zmian **Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 r.**,
 - 2) gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
 - 3) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5) siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową;
 - 6) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - 7) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia).
2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
 3. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy. Potwierdzają ten wpływ dołączając oświadczenia lub dokumenty.
 4. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w pkt 3 wpływają na należyte wykonanie umowy, strony niezwłocznie przystępują do rozpoczęcia procesu zmiany umowy zgodnie z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
 5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
 6. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności *Kodeksu Cywilnego*.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **Zamawiającego** oraz jeden dla **Wykonawcy**.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Załącznik nr 1 do umowy

**INFORMACJA W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU
Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO
PRZEPLYWU TAKICH DANYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiat Stargardzki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.**
- 9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **przeprowadzenie dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży, który dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20);**
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o treść SWZ i warunków w nim określonych oraz w związku z realizacją zapisów ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902,)
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach wytycznych kwalifikowalności, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy wytycznych kwalifikowalności;
 - ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania - jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata;
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych (IDO), z którym można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard oraz e-mailem: ido.pcpr@powiatstargardzki.pl.

Załącznik nr 2 do umowy

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Nr

Zawarta w dniu roku w Stargardzie pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP: 854 – 222- 86 -20, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym,

a

....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: Wykonawcą.

Wspólnie zaś Stronami

PREAMBUŁA

W związku z faktem zawarcia przez Strony umowy podstawowej, na mocy której Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **przeprowadzenia dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży, który dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20**, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych Uczestników (Beneficjentów ostatecznych) w zakresie niezbędnym do jej realizacji, tj:

§ 1

1. Na podstawie umowy zawartej w celu realizacji projektu **Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży który dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20)** oraz na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO (GDPR), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Właściwego Administratora danych osobowych, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WZ 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Projekty RPO WZ 2014-2020”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi,

certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

3. Zamawiający odebrał od uczestnika Projektu oświadczenie, umożliwiające jego udział w Projekcie. Oświadczenia przechowuje Zamawiający w swojej siedzibie lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem.
4. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy, o której mowa w Preambule, w szczególności udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu.
5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, przepisach dotyczących ochrony danych osobowych, w tym z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), a także z obowiązującymi u Zamawiającego Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.
6. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania - wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) - niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia..
8. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
10. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 9, są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia zakończenia realizacji umowy, o której mowa w Preambule. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą wskazaną w ust. 9. Wykonawca winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia zakończenia realizacji umowy, o której mowa w Preambule.
11. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
12. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do określenia wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych przez podmioty, o których mowa w ust. 9.
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

- (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
14. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
 15. Wykonawca przeprowadził analizę ryzyka przetwarzania powierzonych Danych, udostępnił ją Zamawiającemu i stosuje się do jej wyników, co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych.
 16. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
 - 3) o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Zamawiającemu uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Zamawiającego ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Zamawiającemu spełnienie obowiązku powiadomienia organ nadzoru
 - 4) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 21.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
 18. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu, co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
 19. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nieupoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust. 18.
 20. Kontrolerzy Zamawiającego, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotów przez nie upoważnionych, mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), oraz z umową;

- 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
21. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
22. Przepisy ust. 1-21 stosuje się odpowiednio do przetwarzania danych osobowych przez podwykonawców.
23. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w niniejszym paragrafie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.
24. Z chwilą rozwiązania Umowy Wykonawca nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do:
- 1) usunięcia Danych,
 - 2) usunięcia wszelkich ich istniejących kopii lub zwrotu Danych, chyba że Zamawiający postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie Danych.
 - 3) Strony uzgodnią sposób usunięcia Danych odrębnym dokumentem w ciągu 30 dni od zawarcia Umowy Powierzenia. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 i 2., Przetwarzający złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych

§ 2

1. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności *Kodeksu Cywilnego*.
3. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia a Umowy Podstawowej, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
4. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.

§ 3

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Załącznik nr 1

OFERTA

Nazwa Wykonawcy

Z siedzibą/adresem zamieszkania

W.....

Wpisany do rejestru wpod numerem.....

Posiadająca REGONNIP.....

W postępowaniu na:

przeprowadzenie dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży
oferujemy, iż przedmiot zamówienia wykonamy za:

LP	przedmiot	Cena za uczestnika (brutto)	Liczba uczestników	Cena całkowita brutto (PLN)
1	Wyjazd 1 w terminie od 2 czerwca do 4 czerwca 2023		25	
2	Wyjazd 2 - w terminie od 16 czerwca do 18 czerwca 2023		30	

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie w:

- **Wyjazd 1** -, **adres:**
- **Wyjazd 2** -, **adres:**

1. Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z postanowieniami SWZ,
 - uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
 - akceptujemy wskazany w SWZ okres związania ofertą,
 - akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Posiadamy konto w

Numer konta

Oświadczamy, że przyjmujemy warunki płatności wskazane w SWZ.

Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:

(imię i nazwisko, tel. , email)

W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1.
2.

Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że w związku z wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia poszczególni wykonawcy wykonają następujące usługi:

Lp.	Firma (nazwa) wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Wskazanie usług, które będą wykonane przez wykonawcę
1.		
2.		

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy wykonywać sami/przy udziale podwykonawców¹.

Poniżej podajemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz wykaz firm podwykonawców, którym wykonanie w/w części zamówienia:

LP	Firma podwykonawcy	część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy
1		
2		

Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne..

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- dotyczy/nie dotyczy.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SWZ.
2. Załączniki wymienione w SWZ.

.....
 /miejscowość, data/

.....
 /podpis Wykonawcy/

¹ Niewłaściwe skreślić. W przypadku nie uzupełnienia punktu uznaje się, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie bez udziału podwykonawców.

Załącznik nr 2 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w odpowiedzi na postępowanie pn.: **przeprowadzenie dwóch wyjazdowych szkoleń edukacyjnych dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej a także rodzinach biologicznych oraz ich opiekunów w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży** oświadczam, że:

- 1) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy – **nie istnieją** wzajemne powiązania kapitałowe lub osobowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu².
- 2) Nie jesteśmy Wykonawcą:
 - a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

....., dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

² Przez powiązania, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
5. pozostawaniu w innym związku niż wskazane w pkt 1-4 jeżeli naruszają zasady konkurencyjności.

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SWZ:

Nr kol.	1	2	3
Lp.	Nazwa i opis usługi (w tym: określenie rodzaju, przedmiotu i zakresu usługi) Uzupelnic w sposob wskazujacy na spelnianie warunkow opisanych w SWZ	Termin realizacji Podac okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy, dokladny adres siedziby oraz telefon kontaktowy
1			
2			

UWAGA! Wykonawca do kazdej z wykazanych uslug musi dojac dowody potwierdzajace, ich nalezyte wykonanie.

..... , dnia

.....
(podpis osoby upowaznionej do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Trener : (imię i nazwisko)		
Wykształcenie, dodatkowe certyfikaty:		
Doświadczenie - na potrzeby wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu		
Lp.	Dane szkolonego podmiotu: nazwa, adres, telefon kontaktowy	Termin i zakres szkolenia (Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunków opisanych w SWZ)
1		
2		

..... , dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

