

# RODO w PCPR

Obowiązuje od dnia 25 maja 2018 r.

## Zasady przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, dane osobowe Pani/Pana dziecka/dzieci korzystającego/ych z usług świadczonych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z RODO.

### 1. Administrator danych i osoba odpowiedzialna za przetwarzanie danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka/dzieci korzystającego/ych z usług jednostki jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Skarbowej 1, 73-110 Stargard (zwanych dalej **administratorem**).

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za przetwarzanie danych osobowych tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: [iod.pcpr@powiatstargardzki.pl](mailto:iod.pcpr@powiatstargardzki.pl) lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.

### 2. Konieczność przekazania danych osobowych

**Podanie danych jest dobrowolne**, jednak jest niezbędne do realizacji umów oraz udzielenia wsparcia w ramach posiadanych regulacji ustawowych. Konsekwencją odmowy powierzenia danych osobowych będzie odmowa podpisania umowy, odmowa realizacji umowy, odmowa wydania dokumentów, odmowa realizacji usługi.

### 3. Cel przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka/dzieci korzystającego/ych z naszych usług, w tym dane szczególnie (wrażliwe) zgodnie z postanowieniami RODO i polskiej ustawy o ochronie danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się:

- **dla wypełnienia zobowiązań umownych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)**

Dane są przetwarzane w celu realizacji umów zawartych z klientami lub w celu realizacji działań przed zawarciem umowy, które są wykonywane na życzenie klienta. Przetwarzanie danych jest niezbędne dla potrzeb rekrutacji pracowników, zatrudnienia pracowników, realizacji umów z klientami.

- **dla wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)**

Jako jednostka, której powierzone zostały zadania powiatu w zakresie pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, polityki prorodzinnej, wspierania osób niepełnosprawnych podlegamy szeregowi zobowiązań prawnych, tj ustawy o pomocy społecznej, ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawie o samorządzie powiatowym, ustawie o finansach publicznych, ustawie o pracownikach samorządowych, innych aktów prawnych właściwych dla zakresu prowadzonych spraw, Statutowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ustawie o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE.

- **w oparciu o Pani/Pana wyraźną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 1 lit. a RODO)**

Jeśli nie jest Pan/Pani naszym klientem, przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na potrzeby marketingu usług oferowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie jedynie w oparciu o Pani/Pana zgodę. Powierzenie danych odbywa się wyłącznie w sposób sformalizowany objęty Pani/Pana zgodą poprzez podpisanie umowy powierzenia danych z kontrahentami.

**Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie**, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych do czasu wycofania zgody.

- **do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)**

Jeśli zajdzie taka potrzeba, przetwarzamy dane, w celu ochrony prawnie uzasadnionych interesów własnych lub stron trzecich. Przykłady tego obejmują:

- zapewnienie bezpieczeństwa informatycznego,
- badanie satysfakcji klientów,
- windykacja,
- dochodzenie roszczeń oraz obronę przed roszczeniami,
- marketing bezpośredni produktów i usług.

#### 4. Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom w celu wykonania umowy z Panią/Panem, w celu wykonania ciężącego na administratorze obowiązku prawnego lub w oparciu o Pani/Pana zgodę lub dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej.

Odbiorcami mogą być w szczególności: upoważnieni pracownicy, instytucje publiczne, instytucje działające w obszarze pomocy społecznej, organizacje pozarządowe, instytucje kredytowe i płatnicze, kancelaria prawna świadcząca usługi na rzecz administratora.

Ponadto dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora i ich upoważnionym pracownikom, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy powierzenia danych podpisanej z administratorem, wyłącznie w obszarze Pani/Pana zgody, zgodnie z poleceniami administratora oraz pod warunkiem zachowania poufności.

#### 5. Czas przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w punkcie 3 niniejszego dokumentu, tj.:

- o w zakresie realizacji zawartej z administratorem umowy – do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla realizacji i przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- o w zakresie wypełniania zobowiązań prawnych ciężących na administratorze w związku z prowadzeniem działalności i realizacją zawartych umów – do czasu wypełnienia tych obowiązków przez administratora;
- o w zakresie marketingu bezpośredniego realizowanego w oparciu o zgodę do czasu wycofania zgody na takie przetwarzanie;
- o do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych.

#### 6. Prawa przysługujące Pani/Panu w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Ma Pani/Pan prawo do:

- o **żądania dostępu do swoich danych osobowych** lub danych osobowych Pani/Pana dziecka/dzieci,
- o **sprostowania, ograniczenia** przetwarzania danych osobowych,
- o **bycia zapomnianym** - czyli możliwość żądania przez osobę, której dane dotyczą, usunięcia jej danych osobowych przez administratora lub żądanie powiadomienia

o tym innych administratorów, którym udostępniono te dane (wyjątkiem jest przetwarzanie na podstawie prawa),

- o **wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody** na przetwarzanie danych osobowych,
- o **wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu** wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych - czyli prawo do otrzymania od administratora swoich danych osobowych lub przesłania tych danych innemu administratorowi,
- o **wniesienia skargi do organu nadzorczego** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

## **7. Sposób przetwarzania danych**

Pana/Pani dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka/dzieci korzystających z usług Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, będą przetwarzane w sposób ręczny.

## **8. Źródło pochodzenia Pani/Pana danych osobowych**

Gromadzone przez administratora dane osobowe pochodzą przede wszystkim bezpośrednio od Pani/Pana oraz klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie. Dane przetwarzane w celach marketingowych mogą być także uzyskane poprzez akcje marketingowe prowadzone na zlecenie administratora przez podmioty zewnętrzne.